

**Автономная Некоммерческая Организация Высшего Образования**

**«Славяно-Греко-Латинская Академия»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Одобрено:**Решением Ученого Советаот «22» апреля 2022 г. протокол № 5 | **УТВЕРЖДАЮ**Ректор АНО ВО «СГЛА»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Храмешин С.Н. |

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.02(У)**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление подготовки** | 38.03.05 Бизнес-информатика |
| **Направленность (профиль)** | Информационная бизнес-аналитика и цифровые инновации |
| **Кафедра** | международных отношений и социально-экономических наук |
| **Форма обучения****Год начала обучения** | Очная2022 |
| **Реализуется в семестре** | 2 курс 1 |
| **Объем занятий:** | 81 ч. 3 з.е. 4 семестр |
| **Продолжительность** | 2 недели |
| **Зачет с оценкой** | 4 семестр |

Москва .2022 г

# 1. Цели практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на развитие компетенций, которые включают: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков работы в соответствии с выбранным направлением профессиональной подготовки.

Целью практики является формирование и развитие у студентов профессионального мастерства в экономической работе на основе изучения практического опыта организаций, учреждений, приобретения навыков самостоятельной деятельности в условиях экономической среды конкретного производства, развития профессиональных качеств, соответствующих нормам профессиональной этики экономиста.

# 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

* расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
* изучение деятельности конкретной организации (учреждения, предприятия, коммерческого банка), знакомство с его основными экономическими показателями;
* ознакомление со структурой управления организации, являющейся базой практики;
* получение навыков работы с информационными потоками;
* ознакомление с системой делопроизводства и документооборота;
* получение первичных знаний о финансово-хозяйственной деятельности организациии уровня ее экономической безопасности;
* умение давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы организации (учреждения, предприятия, финансового посредника и т.д.) и уровня ее финансовой устойчивости;
* изучение студентами учебной и научной литературы по исследуемому кругу вопросов;
* осуществление исследовательской, аналитической, прогнозной, проектной деятельности, направленной на решение поставленных задач;
* формулировка выводов и практических рекомендаций на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований социально-экономических процессов и явлений на микро-, мезо-, макро- и глобальном уровнях;
* участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

# 3. Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательным этапом обучения студентов и предусматривается учебным планом. Она проводится на предприятиях и организациях, в органах государственной власти, территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления, государственных учреждениях и осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя и руководителя от объекта исследования. Ее освоение происходит в 4 семестре.

Она базируется на теоретических знаниях студентов, полученных в процессе изучения дисциплин: Теоретические основы информатики, Введение в специальность, Экономика, Офисные информационные технологии, Автоматизация офисной деятельности.

 Реализация технологической (проектно-технологической) практики является основой для дальнейшего прохождения преддипломной практики, подготовке выпускной квалификационной работы.

# 4. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

При реализации направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика предусматривается:

* ***вид практики*** *–* учебная практика;
* ***тип практики*** *–* технологическая (проектно-технологическая);
* ***формы проведения практики*** *–* дискретно (концентрированно)*.*

# 5. Место и время проведения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях, в сферах госбюджета и внебюджетных институциональных структур с целью углубления знаний, полученных в Академии, приобретении практических навыков, необходимых для формирования профессиональных и социально значимых качеств будущего бакалавра экономики.

Практика проводится в соответствии с методическими указаниями по организации и прохождению практики и индивидуальным заданием на практику, составленным студентом совместно с научным руководителем.

Ее организация и проведение осуществляется **во 4 семестре, продолжительность 2 недели (81ч.).**

# 6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 6.1. Наименование компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Формулировка: |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. |
| УК-4 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-5 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |
| ОПК-1 | Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария |
| ОПК-2 | Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом |
| ОПК-3 | Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации |
| ОПК-4 | Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической поддержки принятия управленческих решений |
| ОПК-5 | Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационнокоммуникационных технологий |
| ОПК-6 | Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебнопрофессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационнокоммуникационных технологий |

## 6.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формируемыекомпетенции | Код и наименование индикатора | Вид работы обучающегося на практике | Планируемые результаты обучения при прохождении практики, характеризующие этапыформирования компетенций *(указывается по каждой компетенции)* |
|  |  |  | Знания | Умения | Навыки или практический опытдеятельности |
| УК-1УК-2 | Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач | *Традиционные:* обзорная экскурсия с целью общего знакомства с предприятием*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы. | основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений | системноанализироватьпоставленные цели,формулировать задачи и предлагатьобоснованные решения | современными методами сбора, обработки и анализаэкономических и социальныхданных для их использования в различных сферах деятельности. |
| УК-3УК-4 | Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. | *Традиционные:* ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы | основныепринципы и методы управлениячеловеческими ресурсами дляорганизациигрупповой работы | проектироватьмежличностные и групповыекоммуникации | Навыками организациикомандной работы ориентирован ной на результат |
| УК-5УК-6 | Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемы е возможности для приобретения новых знаний и навыков. | *Традиционные:*участие в решении конкретных профессиональных задач и наблюдение за работой выбранного структурного подразделения.*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы | основныепринципысамовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда | демонстрировать умениесамоконтроля и рефлексии,позволяющиесамостоятельнокорректировать обучениепо выбранной траектории | способамиуправления своейпознавательнойдеятельность ю и удовлетвореняобразовательных интересов ипотребностей |
| УК-7 | Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. | *Традиционные:* Ознакомление с организацией и планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы по пропаганде ЗОЖ | Виды физическихнагрузок и научно-практические основыфизической культуры и здоровогообраза и стиля жизни | применять на практикеразнообразны е средствафизической ипсихофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни ипрофессионал ьной деятельности | средствами и методамиукрепленияиндивидуального здоровья, физического самосовершенствования |
| УК-8 | Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. | *Традиционные:* прохождение инструктажа по технике безопасности на рабочем месте*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы | основыэкологии и техники безопасности | самостоятельно выявлять и устранятьпроблемы,связанные снарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте | навыки для обеспечениябезопасных условий жизнедеятельности в бытовой ипрофессиональной сферах |
| УК-9 | Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах. | *Традиционные:* коммуницирование в социальной и профессиональной сфере*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы | спецификупотребностей лиц сограниченным ивозможностями впрофессиональной исоциальной среде | аргументированнообъяснять ценностьмногообразияи опровергать стереотипы вотношении лиц с ограниченны ми возможностями | навыкивовлечения лиц сограниченны мивозможностями впрофессиональнуюдеятельность |
| УК-10 | Понимает базовые принципы функционирован ия экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. | *Традиционные:* Изучить содержание и методы аналитической работы в организации*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы | теоретическиеи практические подходов к описанию состава иструктурытребуемых данных иинформациидля принятияэкономических решений. | грамотнореализоватьпроцессы их сбора,обработки иинтерпретаци иинформации | навыками отбора ирасчетовпоказателей,необходимых для принятияобоснованных экономически х решений |
| УК-11 | Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры. | *Традиционные:* ознакомление с должностными инструкциями и иными нормативноправовыми актами регулирующими деятельность в профессиональной сфере*Интерактивные:* самостоятельное изучение литературы | права иобязанности человека игражданина, основызаконодательства РФ иправового поведения интересов. | давать оценку событиям и ситуациям,оказывающим влияние наполитику и общество | навыкирешенияпроблемных ситуаций,связанные снарушениемгражданских прав и законных |
| ОПК-1ОПК-2ОПК-5 | Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне | *Традиционные:*- ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности; - описание организационной структуры предприятия: схема, количество отделов и их название, их функции, подчиненность, взаимодействие.*Интерактивные:* - самостоятельное изучение литературы | - теоретические основы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета финансовоэкономических показателей; - порядок и правила расчета социальноэкономических и других показателей, характеризующ их деятельность хозяйствующи х субъектов. | - использовать основные методы экономического анализа статистической, бухгалтерской и финансовой и иной информации, характеризую щей деятельность хозяйствующих субъектов;- представлять результаты сбора и анализа экономически х показателей табличной и графической формах. | - Современным и технологиями и средствами анализа социально-экономических и финансово-экономически х показателей; - навыками расчета и анализа ряда экономически х показателей, характеризующих динамку развития хозяйствующих субъектов. |
| ОПК-3ОПК-4ОПК-6 | Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и макроуровне | *Традиционные:* - анализ современного состояния объекта исследования, отрасли и перспектив развития, - сбор и анализ основных данных, характеризующих | - принципы организации и основные инструменты исследования в области экономики и финансов; - порядок и правила составления обзоров и  | -выбрать инструментал ьные средства для сбора и обработки экономически х данных в соответствии с поставленной задачей - выявлять  | - современным и методами и инструментам и исследования в области экономики и финансов; - навыками формирования отчетности  |
|  |  | деятельность предприятия *Интерактивные:* - самостоятельное изучение литературы | отчетов. | проблемы экономическо го характера при анализе конкретных ситуаций и подготавливать необходимые данные для составления и презентации отчетов. | по результатам проведённого исследования и ее комплексного анализа. |

## 6.3 Соответствие планируемых результатов видам профессиональной деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды профессионально й деятельности выпускника в соответствии с ОП\* | Задачи профессиональной деятельности выпускника | Трудовые функции (в соответствии профессиональн ыми стандартами) |  с | Вид работы обучающегося на практике | Реализуемые компетенции (в соответстви и с ОП) |
| Научноисследовательска я | * подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических, социальноэкономических, финансовоэкономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
* проведение расчетов экономических, социальноэкономических, финансовоэкономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативноправовой базы;
 |  | Принятие к уче | ту |  | -обзорная экскурсия по предприятию с целью общего знакомства с деятельностью предприятия, руководством в целом, управлением подразделениям и;* ознакомление сдолжностями инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка
* краткая организационноэкономическая характеристика предприятия;

-характеристика  | УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 |
| первичных  |  |  |  |  |  |
| учетных |   |
| документов о  |  |  |  |  |  |
| фактах  |  |
| хозяйственной  |  |  |  |  |  |
| деятельности |   |
| экономического  |  |  |  |  |
| субъекта |  |
|  |
|  | - разработка экономических разделов планов коммерческих и некоммерческих организаций различных организационноправовых форм, и объединений, органов государственной власти и местного самоуправления; | х  |  | технологии производства продукции (выполнения работ, услуг) на предприятии*.* |  |
| Информационноаналитическая | - сбор, интерпретация и хранение информации с использованием методов современной нау и информационн технологий; | ки ых  | Сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. Помощь в ведение баз данных по различным показателям функционировани я организации |  | -сбор и систематизация теоретического материала и статистической информации по исследуемой проблеме;- анализ современного состояния объекта исследования, отрасли и перспектив развития. | УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 |
| - |  подготовка  |  |
|  | технико- |  |
| экономической  |  |  |  |  |  |
| характеристики, в  |  |  |  |  |
| которой должны  |  |
| быть отражены |    |
| важнейшие  |  |
| финансово- |
| экономические |  |  |  |  |
| показатели |   |  |  |  |  |
| деятельност | и  |
| организации. |
| Организационноуправленческая | - контроль законности финансовоэкономической деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационноправовых форм, и объединений, органов государственной власти и местного  | х  |  | Итоговое  |  |  | * выполнение индивидуальног о задания.
* согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики.
* завершение и оформление документов
 | УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4 |
| обобщени | е  |  |
| фактов  |  |  |  |  |  |
| хозяйственной |   |  |  |  |
| деятельности  |  |  |  |
| субъектов. |  |
| Подготовка |   |
| отчетов по |   |
| результатам  |  |  |
| информационно- |  |  |  |
| аналитической  |  |  |  |  |
| деятельности |  |
|  |
|  | самоуправления, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий.- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). |  | практики. | ОПК-5ОПК-6 |

# 7. Объем практики

Объем занятий:

 Итого 81 ч. 3 з.е.

 Продолжительность 2 недели

 Зачет с оценкой 4 семестр

#  8. Структура и содержание практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Разделы (этапы) практики | Реализуемые компетенции | Виды работ обучающегося на практике | Колвочасов(астр) | Формытекущего контроля |
| Ознакомление с местом прохождения практики, его организационной структурой и правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность организации. | УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2 | Теоретическая подготовка студентов к прохождению практики; проведение ознакомительной лекции по задачам практики; проведение инструктажа по технике безопасности | 27 | Подготовка и написаниесоответствующ егораздела отчета, собеседование |
|  | ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 |  |  |  |
| Изучение состава и содержания выполняемых функций определенного структурного подразделения. | УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.Анализ современного состояния объекта исследования, отрасли и перспектив развития. | 27 | Подготовка и написаниесоответствующ егораздела отчета, собеседование |
| Выполнение индивидуального задания по направлению, выдаваемое непосредственным руководителем на месте практики. | УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Выводы и предложения по итогам практики. Согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики. Завершение и оформление документов производственной практики. | 27 | Написание, оформление и защита отчета |

# 9. Формы отчетности по практике

1. Дневник
2. Отчет обучающегося
3. Отзыв руководителя практики от организации (вуза)
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации

**10. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды реализуемыхкомпетенций | Вид деятельности обучающегося | Итоговый продукт самостоя- | Средства и технологии оценки | Объем часов, в том числе(астр) |
| СРС | Контактная | Всег |
|  | тельнойработы |  |  | работа спреподават елем | о |
| УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Инструктаж по общим вопросам. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики, утверждение индивидуального задания. Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения. Общее знакомство с деятельностью профильной организации по учредительным документам: изучение системы управления, организационно- управленческой структуры, функций подразделений, видов деятельности и т. д. | Подготовка индивидуальногопланапрохожден ия практики | Собеседование | 24 | 3 | 27 |
| УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11 ОПК-1ОПК-2ОПК-3 | Знакомство со структурой и функциями отдела, в котором студент проходит практику, с должностными инструкциями или регламентами работы его сотрудников. Выполнение поручений руководителя  | Подготовкасоответств ующего разделаотчета опрохождении учебной практики | Собеседование | 24 | 3 | 27 |
| ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | практики от профильной организации: практическое знакомство с профессией и её особенностями, профессиональная ориентация студента. |  |  |  |  |  |
| УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11 ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Сбор, обработка, анализ и систематизация информации в соответствии с индивидуальным планом практики. Составление технико- экономической характеристики деятельности экономического субъекта. | Подготовкасоответств ующего разделаотчета опрохождении учебной практики | Собеседование | 25,5 | 1,5 | 27 |
| **Итого за 4 семестр** | 73,5 | 7,5 | 81 |
| **Итого** | 73,5 | 7,5 | 81 |

# 11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций, размещен в УМК учебной практики (технологическая (проектнотехнологическая))на кафедре цифровых бизнес-технологий и систем учета представлен следующими компонентами.

## 11.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Паспорт фонда оценочных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код оцениваемо йкомпетенци и | Этап формирования компетенции(в соответствии с заданием) | Средства и технологии оценки | Видконтроля, аттестаци я (текущий/ промежут очный) | Тип контроля*(устный, письменный или с**использован ием**технически х средств)* | Наименование оценочного средства |
| УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Ознакомление с местом прохождения практики, его организационной структурой и правилами внутреннего трудового распорядка. | Письменный отчет | Текущий | Устный | Дневник, отметка вкалендарный план |
| УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Изучение состава и содержания выполняемых функций определенного структурного подразделения, анализ социальноэкономических и финансовоэкономических показателей. | Письменный отчет | Текущий | Устный | Дневник, отметка вкалендарный план |
| УК-1УК-2УК-3УК-4УК-5УК-6УК-7УК-8УК-9УК-10УК-11ОПК-1ОПК-2ОПК-3ОПК-4ОПК-5ОПК-6 | Выполнение индивидуального задания по направлению, выдаваемое непосредственным руководителем на месте практики. | Письменный отчет | Текущий | Устный | Зачет с оценкой |

## 11.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровни сформированности компетенций **УК-1** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основы поиска и критического анализа информации;- методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий; - основные этапы организации личного цифрового пространства; - возможности применения технологии обработки данных. | - | Частично знает как находить критическую информацию для анализа | Знает методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационн ых технологий |  |
| Уметь: применять основы поиска и критического анализа информации;* использовать методысистемного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и

информационных технологий;* организовать личноецифровое пространство; - применять основные технологии обработки данных.
 | - | Частично умеет применять основы поиска и критического анализа информации | Умеет применять основы поиска и критического анализа информации |  |
| Владеть: технологиями поиска информации; - методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационныхтехнологий;- технологией организации личного цифрового | - | Фрагментарно владеетметодамисистемногоподхода для решенияпоставленных задач спомощью | Владеет основными технологиями поиска информации |  |
|  | пространства;- технологиями обработки данных. |  | цифровых иинформационн ых технологий |  |  |
| Повышенн ый | Знать: основы поиска и критическогоанализа информации; - методы системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий;* основные этапыорганизации личного цифрового пространства;
* возможности

применения технологии обработки данных. |  |  |  | Знает основы поиска икритического анализа информации; методы системного подхода для решенияпоставленных задач с помощью цифровых и информацио нных технологий; основные этапы организации личного цифровогопространства;возможности применения технологии обработки данных. |
| Уметь: применять основы поиска и критического анализа информации;* использовать методысистемного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и

информационных технологий;* организовать личноецифровое пространство; - применять основные технологии обработки данных.
 |  |  |  | Умеет применять основы поиска и критического анализа информации; использовать методысистемного подхода для решения поставленных задач спомощью цифровых и информационныхтехнологий; организовать личное цифровое |
|  |  |  |  |  | пространство; применять основные технологии обработки данных. |
| Владеть: технологиями поиска информации; - методами системного подхода для решения поставленных задач с помощью цифровых и информационных технологий;* технологией организации личного

цифрового пространства;* технологиями обработки данных.
 |  |  |  | Владеетнавыками итехнологиями поиска информации; методамисистемного подхода для решения поставленных задач спомощью цифровых и информационныхтехнологий; технологией организации личного цифрового пространства; технологиями обработки данных |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-2** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений | Имеет затруднения в определении основных принципов принятия решений | Знает содержания некоторых экономических понятий и принципов | Знает содержания и концепции в области целеполагания и принятия решений |  |
|  Уметь: системноанализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагатьобоснованные решения | - | Затрудняется самостоятельн о анализировать поставленные цели | Умеет самостоятельноформулировать задачи ипредлагать обоснованные решения |  |
| Владеть: современными методами сбора, | - | - | Владеет навыками |  |
|  | обработки и анализа экономических и социальных данных для их использования в различных сферах деятельности. |  |  |  обработки ианализаэкономических и социальных данных дляпринятия решений |  |
| Повышенн ый | Знать: концепции в области целеполагания и принятия решений |  |  |  | Полностью овладел знаниями о концептуальн ых основах в области целеполаганияи принятия решений |
| Уметь: самостоятельно систематизировать и формулировать задачи и предлагатьобоснованные решения |  |  |  |  Умеет вдостаточной мере систематизиро вать иформулировать задачи ипредлагать обоснованные решения |
| Владеть: навыками обработки и анализа экономических и социальных данных для их использования в различных сферахдеятельности |  |  |  | Владеет в полной мере всеминеобходимым и навыками обработки и анализаэкономически х исоциальных данных |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-3** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для  | Испытывает некоторые затруднения в определении принципов и  | Знает содержания некоторых принципов и методов  | Знает основное содержание методов управления человеческими  |  |
|  | организации групповой работы | методов управления человеческими ресурсами. | управления человеческими ресурсами. | ресурсами для организации групповой работы. |  |
| Уметь: проектировать межличностные игрупповые коммуникации | - | Затрудняется самостоятельн о проектировать межличностны е и групповые коммуникации | Умеет самостоятельно формулировать принципымежличностных и групповых коммуникаций |  |
| Владеть: навыками организации командной работы ориентированной на результат. | - | - | Владеет навыками организации командной работы дляпринятия решений |  |
| Повышенн ый | Знать: принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы |  |  |  | Полностью овладел знаниями о принципах и методах управления человеческими ресурсами для организации групповой работы |
| Уметь: самостоятельно проектировать межличностные игрупповые коммуникации |  |  |  |  Умеет вдостаточной мере проектировать межличностные и группо-вые коммуникации |
| Владеть: навыками организации командной работы ориентированной нарезультат |  |  |  | Владеет в полной мере всеминеобходимым и навыкамиорганизации командной работы ориентирован ной на |
|  |  |  |  |  | результат |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-4** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: нормы устной речи, принятые в профессиональной среде;-вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке;-нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде | - | Частично знает нормы устной речи, принятыев профессиональ ной среде | Знает основы норм устной речи, принятые в профессиональн ой среде, нормы письменной речи, принятые в профессиональн ой среде |  |
| Уметь: выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия;-вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке;-выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный языкРФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов | - | Частично умеет выбирать стиль общения нагосударственно м языке РФ и иностранном языке применительно к ситуациивзаимодействия | Умеет выполнять корректный устный иписьменный перевод синостранного языка нагосударственны й язык РФ и с государственно го языка РФ на иностранный язык профессиональн ых текстов |  |
| Владеть: иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения впрофессиональнойсреде;-нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического ипрофессиональноговзаимодействия;- жанрами устной и | - | Фрагментарны е владениями иностраннымязыком науровне,необходимо и достаточномдля общения впрофессиональ ной среде | Владеет нормами имоделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического ипрофессиональн оговзаимодействия |  |
|  | письменной речи в профессиональной сфере |  |  |  |  |
| Повышенн ый | Знать: нормы устной речи, принятые впрофессиональнойсреде;-вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке;-нормы письменной речи, принятые впрофессиональной среде |  |  |  | Знает нормы устной речи, принятые впрофессионал ьной среде; вести деловую переписку на государственн ом языке РФ и/или иностранном языке; нормы письменнойречи, принятые впрофессионал ьной среде |
| Уметь: выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия;-вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке;-выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный языкРФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов |  |  |  | Умеет выбирать стиль общения на государственн ом языке РФ и иностранном языке применительн о к ситуации взаимодействи я; вестиделовую переписку на государственн ом языке РФ и/или иностранном языке; выполнятькорректный устный иписьменный перевод синостранного языка нагосударственн ый язык РФ и с государственн ого языка РФ на иностранный язык профессионал ьных текстов |
|  | Владеть: иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения впрофессиональнойсреде;-нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического ипрофессионального взаимодействия;- жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере |  |  |  | Владеет иностранным языком науровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде; нормами имоделями речевого поведения применительн о кконкретной ситуации академическог о ипрофессионал ьного взаимодействия;жанрами устной иписьменной речи впрофессионал ьной сфере |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-5** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: межкультурное своеобразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах | - | Частично знает межкультурное своеобразие общества | Знает основные понятия межкультурног о своеобразия общества |  |
| Уметь: воспринимать межкультурное своеобразие общества в социальноисторическом, этическом ифилософском контекстах | - | Частично умеет воспринимать межкультурное своеобразие общества | Воспринимает межкультурное своеобразие общества всоциальноисторическом контексте |  |
| Владеть: способностью воспринимать межкультурное своеобразие общества в социальноисторическом, этическом ифилософском контекстах | - | Частично владеетнавыкамивосприятиямежкультурного своеобразия общества | Может воспринимать межкультурное своеобразие общества |  |
| Повышенн ый | Знать: межкультурное своеобразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах |  |  |  | Знает межкультурно е своеобразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах |
| Уметь: воспринимать межкультурное своеобразие общества в социальноисторическом, этическом ифилософском контекстах |  |  |  | Умеет воспринимать межкультурное своеобразие общества всоциальноисторическом, этическом и философском контекстах |
| Владеть: способностью воспринимать межкультурное своеобразие общества в социальноисторическом, этическом ифилософском контекстах |  |  |  | Владеет способностью воспринимать межкультурно е своеобразие общества всоциальноисторическом, этическом и философском контекстах |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-6** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда | Испытывает затруднения в определении принципов самовоспитания и самообразован ия. | Знает содержания некоторых принципов самовоспитания и самообразован ия. | Знает основное содержание базовых принципов самовоспитания и самообразовани я, исходя из требований рынка труда. |  |
| Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно | - | Затрудняется самостоятельн опроектировать икорректировать | Умеет самостоятельно корректировать процесс получения знаний по вы- |  |
|  | корректировать обучение по выбранной траектории |  | процесс получения знаний повыбранной траектории | бранной траектории |  |
| Владеть: способами управления своейпознавательной деятельностью иудовлетворенияобразовательных интересов ипотребностей | - | - | Владеет отдельными навыками управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательны х интересов |  |
| Повышенн ый | Знать: систему построения основных принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда |  |  |  | Полностью овладел знаниями о принципах самовоспитан ия и самообразован ия, исходя из требований рынка труда |
| Уметь: самостоятельно проектировать межличностные игрупповые коммуникации |  |  |  | Умеет самостоятельн о проектироватьмежличностн ые игрупповые коммуникации |
| Владеть: навыками организации командной работы ориентированной нарезультат |  |  |  | Владеет в полной мере всеми необходимыми навыкамиорганизации командной работыориентирован ной нарезультат |
| Уровни сформированности компетенци | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| й **УК-7** |  |  |  |  |  |
| Базовый | Знать: виды физических нагрузок и научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни | Испытывает затруднения в определении виды физических и умственных нагрузок | Знает содержания некоторых видов физических нагрузок | Знает основное содержание базовых видов физических и умственных нагрузок |  |
| Уметь: применять на практике разнообразные средства физической и психофизическойподготовки и самоподготовки к будущей жизни ипрофессиональной деятельности | - | Затрудняется самостоятельн о применять на практике разнообразные средства физической и психофизическ ой подготовки | Умеет самостоятельноприменять на практике некоторые средствафизической и психофизическо й подготовки |  |
| Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования | - | - | Владеет отдельными навыками средствами и методами укрепления индивидуальног о здоровья, физического самосовершенст вования |  |
| Повышенн ый | Знать: виды физических нагрузок и научнопрактические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни |  |  |  | Полностью овладел знаниями о принципах самовоспитан ия и самообразован ия, исходя из требований рынка труда |
| Уметь: самостоятельно проектировать межличностные игрупповые коммуникации |  |  |  | Умеет самостоятельн о проектироватьмежличностн ые игрупповые коммуникации |
| Владеть: навыками организации командной |  |  |  | Владеет в полной мере |
|  | работы ориентированной нарезультат |  |  |  | всеми необходимыми навыкамиорганизации командной работыориентирован ной нарезультат |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-8** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основы экологии и техники безопасности | Испытывает затруднения в определении основных положений техники безопасности | Знает содержания некоторыхтехники безопасности | Знает основное содержание базовых видов физических и умственных нагрузок |  |
| Уметь: выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте | - | Затрудняется самостоятельн о применять на практике разнообразныесредства физической и психофизическ ой под-готовки | Умеет самостоятельно применять на практике некоторыесредствафизической и психофизическо й подготовки |  |
| Владеть: навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой ипрофессиональной сферах деятельности | - | - | Владеет отдельными навыками средствами и методами укрепления индивидуальног о здоровья, физического самосовершенст вования |  |
| Повышенн ый | Знать: основы экологии и техники организации безопасности на рабочем месте |  |  |  | Полностью овладел знаниями о техники организации безопасности на рабочем месте |
|  | Уметь: применять на практике разнообразные средства физической и психофизическойподготовки и самоподготовки к будущей жизни ипрофессиональной деятельности |  |  |  | Умеет самостоятельн о применять на практике разнообразные средства физической и психофизичес кой подготовки |
| Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования |  |  |  | Владеет в полной мере всеми необходимыми средствами и методамиукрепления индивидуальн ого здоровья, физического самосовершен ствования |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-9** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде | Испытывает затруднения в определении специфики потребностей лиц с ограниченными возможностям и | Знает содержания отдельных базовых дефектологиче ских знаний в социальной сфере | Знает основное содержание дефектологичес ких знаний в социальной сфере |  |
| Уметь: аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями | - | Затрудняется самостоятельн о применять на практике базовые дефектологиче ские знания | Умеет самостоятельно применять на практике некоторые базовые дефектологичес кие знания в профессиональн ой сфере |  |
| Владеть: навыками вовлечения лиц с | - | - | Владеет отдельными  |  |
|  | ограниченными возможностями профессиональную деятельность | в |  |  | навыками применения знаний о дефектологии в профессиональн ой и социальной сферах |  |
| Повышенн ый | Знать: специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде |  |  |  |  | Полностью овладел знаниями специфике потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессионал ьной сфере. |
| Уметь: аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями |  |  |  | Умеет самостоятельн о применять на практике аргументирова нно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ОВЗ |
| Владеть: навыками вовлечения лиц сограниченными возможностями впрофессиональную деятельность |  |  |  | Владеет в полной мере всеми необходимым и навыками вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессионал ьную деятельность |
| Уровни сформированности компетенции **УК-10** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
|  Базовый | Знать: теоретические и практические подходы к описанию состава и структуры требуемых данных и информации для принятия экономических решений. | Знает базовые принципы организации и основные инструменты исследования в области экономики и финансов. | Знает характеристику принципов организации и основных инструментов исследования в области экономики и финансов. | Полностью освоил и знает все принципы организации и основные инструменты исследования в области экономики и финансов. |  |
| Уметь: грамотно реализовать процессы их сбора, обработки и интерпретации информации | - | Испытывает затруднения в выборе средств и методов обработки экономических данных. | Умеет в соответствии с поставленными задачами правильно выбирать инструменталь ные средства для сбора и обработки экономических данных |  |
| Владеть: навыками отбора и расчетовпоказателей,необходимых для принятия обоснованных экономических решений | - | - | Владеет в достаточной мере современными методами и инструментами исследования в области экономики и финансов. |  |
| Повышенный | Знание: теоретические и практические подходы к описанию состава и структуры требуемых данных и информации для принятия экономических решений. |  |  |  | Владеет знаниями о правилах и принципах составления обзоров и отчетов и иной информации для принятия экономических решений. |
| Умение: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и подготавливать необходимые данные для обоснования экономических решений |  |  |  | Умеет в достаточной мере выявлять проблемы экономическог о характера и проводить их анализ, для подготовки различных обзоров и отчетов. |
| Навыки: навыками формирования отчетности по результатам  |  |  |  | Владеет навыками формирования отчетов и  |
|  | проведённого исследования необходимого для принятия обоснованных экономических решений |  |  |  | комплексных анализов для принятия обоснованных экономических решений. |
| Уровни сформированности компетенци й **УК-11** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения | Испытывает затруднения в определении правового поведения гражданина | Знает содержания отдельных базовых правовых основ антикоррупцио нной деятельности | Знает основное содержание правовых основ антикоррупцио нной деятельности |  |
| Уметь: давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество | - | Затрудняется самостоятельн о даватьоценку событиям иситуациям,оказывающим влияние на политику иобщество | Умеет самостоятельно давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество, однако допускает незначительны е ошибки при формировании выводов. |  |
| Владеть: навыки решения проблемных ситуаций, связанные с нарушением гражданских прав изаконных интересов | - | - | Владеет навыками анализа проблемных ситуаций, связанные с нарушением гражданских прав и законных интересов |  |
| Повышенн ый | Знать: права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и  |  |  |  | Полностью овладел знаниями об антикоррупцио |
|  | правового поведения |  |  |  | нной деятельности и правах и обязанностях гражданина |
| Уметь: давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество |  |  |  | Умеет самостоятельн о давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество |
| Владеть: навыки решения проблемных ситуаций, связанные с нарушением гражданских прав и законных интересов. |  |  |  | Владеет в полной мере всеми необходимыми навыками решения проблемных ситуаций, связанные с нарушением гражданских прав и законных интересов. |
| Уровни сформированности компетенци й **ОПК-2** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основные понятия исследования и анализа рынка информационных систем и информационнокоммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом | Имеет затруднения в определении основных понятий по исследованию и анализу рынка информационн ых систем | Знает содержания некоторых технологий, в целях выбора рационального решения для управления | Знает про исследование и анализ рынка информационн ых систем и информационно-коммуникацио нных технологий |  |
| Уметь: Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно- | - | Затрудняется проводитьисследование и анализ рынка информационн | Умеет самостоятельно проводить исследование и анализ рынка |  |
|  | коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом |  | ых систем | информационн ых систем иинформационно-коммуникацио нных технологий |  |
|  Владеть: Навыкамипроведения исследования и анализа рынка информационных систем иинформационнокоммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом | - | - | Владеет навыками анализа рынка информационн ых систем и информационно-коммуникацио нных технологий, способен выбиратьрациональные решения для управления бизнесом |  |
| Повышенн ый | Знать: основные понятия исследования и анализа рынка информационных систем и информационнокоммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом |  |  |  | Знает основные понятия исследования и анализа рынка информационн ых систем и информационно-коммуникацио нных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом |
| Уметь: Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом |  |  |  | Умеет проводитьисследование и анализ рынка информационн ых систем иинформационно-коммуникацио |
|  |  |  |  |  | нных технологий, выбирать рациональныерешения для управления бизнесом |
|  Владеть: Навыкамипроведения исследования и анализа рынка информационных систем иинформационнокоммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом |  |  |  | Владеет Навыками проведения исследования и анализа рынка информационн ых систем и информационно-коммуникацио нных технологий, выбирать рациональныерешения для управления бизнесом |
| Уровни сформированности компетенции О**ПК-3** | Индикаторы | Дескрипторы |  |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла |  | 5 баллов |
|  Базовый | Знать: как управлять процессами создания и использования продуктови услуг в сфере информационнокоммуникационных технологий | Не знает теоретические основы управления процессами | Не достаточно знает процессы создания и использования продуктов и услуг в сфере ИКТ | Знает теоретические основы процессов создания и использования продуктов и услуг в сфере ИКТ |  |  |
| Уметь: создавать и использовать продукты и услуги в сфереинформационнокоммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для ихпрактической реализации | - | Частично умеет создавать и использовать продукты и услуги в сфере информационно-коммуникацио нных технологий | Умеет использовать и создавать алгоритмы и программы для их практической реализации (для сферы ИКТ) |  |  |
| Владеть: навыками разработки алгоритмов и программ для практической реализации процессов в сфереинформационнокоммуникационных | - | - | Владеет навыками разработки алгоритмов и программ для практической реализации  |  |  |
|  | технологий |  |  | процессов в сфере ИКТ |  |
| Повышенный | Знать: как управлять процессами создания и использования продуктови услуг в сфере информационнокоммуникационных технологий |  |  |  | Знает как управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информацион нокоммуникацио нных технологий |
| Уметь: создавать и использовать продукты и услуги в сфере информационнокоммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации |  |  |  | Умеет создавать и использовать продукты и услуги в сфере информацион нокоммуникацио нных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации |
| Владеть: навыками разработки алгоритмов и программ для практической реализации процессов в сфере информационнокоммуникационных технологий |  |  |  | Владеет в полной мере навыками разработки алгоритмов и программ для практической реализации процессов в сфере информацион нокоммуникацио нных технологий |
| Уровни сформированности компетенции О**ПК-4** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
|  Базовый | Знать: как использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической  | - | Не достаточно знает как использовать информацию, методы и программные средства ее  | Знает теоретические основы по использованию информации, методов и программных  |  |
|  | поддержки принятия управленческих решений |  | сбора, обработки и анализа | средств ее сбора, обработки и анализа |  |
| Уметь: использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа дляинформационноаналитической поддержки принятияуправленческих решений | - | Частично умеет использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа | Умеет использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно -аналитической поддержки принятия управленческих решений |  |
| Владеть: навыками и методикой использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа дляинформационноаналитической поддержки принятияуправленческих решений | - | - | Владеет навыками и методикой использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для информационно -аналитической поддержки принятия управленческих решений |  |
| Повышенный | Знать: как использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической поддержки принятия управленческих решений |  |  |  | Знает как использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информацион ноаналитической поддержки принятия управленчески х решений |
| Уметь: использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической поддержки принятия  |  |  |  | Умеет использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и  |
|  | управленческих решений |  |  |  | анализа для информацион ноаналитической поддержки принятия управленчески х решений |
| Владеть: навыками и методикой использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической поддержки принятия управленческих решений |  |  |  | Владеет в полной мере навыками и методикой использования информации, методов и программных средств ее сбора, обработки и анализа для информацион ноаналитической поддержки принятия управленчески х решений |
| Уровни сформированности компетенции О**ПК-5** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
|  Базовый | Знать: современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационнокоммуникационных технологий, разработка регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ | - | Не достаточно знает: современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационн ых систем и информационно-коммуникацио нных технологий | Знает современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационн ых систем |  |
| Уметь: использовать современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационныхтехнологий, разработка регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и | - | Частично умеет использовать современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационн ых систем | Умеет использовать современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационно |  |
|  | ИКТ |  |  | -коммуникацион ных технологий |  |
| Владеть: навыками и методикой использования современных стандартов и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, разработкой регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС иИКТ | - | - | Владеет навыками и методикой использования современных стандартов и методики управления жизненным циклом информационных систем и ИКТ |  |
| Повышенный | Знать: современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационнокоммуникационных технологий, разработка регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ |  |  |  | Знает современные стандарты и методики управления жизненным циклом информацион ных систем и информацион нокоммуникацио нных технологий, разработка регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ |
| Уметь: использовать современные стандарты и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационнокоммуникационных технологий, разработка регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ |  |  |  | Умеет использовать современные стандарты и методики управления жизненным циклом информацион ных систем и информацион нокоммуникацио нных технологий, разработка регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ |
| Владеть: Навыками и  |  |  |  | Владеет в  |
|  | методикой использования современных стандартов и методики управления жизненным циклом информационных систем и информационнокоммуникационных технологий, разработкой регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ |  |  |  | полной мере навыками и методикой использования современных стандаров и методики управления жизненным циклом информацион ных систем и информацион нокоммуникацио нных технологий, разработкой регламентов для организации управления процессами ЖЦ ИС и ИКТ |
| Уровни сформированности компетенции О**ПК-6** | Индикаторы | Дескрипторы |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
|  Базовый | Знать: основную методику поиска и анализа информации в целях проведения научных исследований и выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследовательской, проектной и учебнопрофессиональной деятельности | - | Не достаточно знает основную методику поиска и анализа информации в целях проведения научных исследований | Знает теоретические основу методики поиска и анализа информации в целях проведения научных исследований и выполнения отдельных задач |  |
| Уметь: применять методы поиска и анализа информации для выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследовательской,проектной и учебнопрофессиональной деятельности | - | Умеет частично применять методы поиска и анализа информации для выполнения отдельных задач | Умеет использовать методы поиска и анализа информации для выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследовательск ой |  |
| Владеть: навыками поиска, анализа и | - | - | Владеет навыками  |  |
|  | выполнения задач в рамках коллективной научно-исследовательской,проектной и учебнопрофессиональной деятельности, проводит поиск новых научных решений в области ИКТ |  |  | поиска, анализа и выполнения задач в рамках коллективной научноисследовательск ой, проектной и учебнопрофессиональн ой деятельности |  |
| Повышенный | Знать: основную методику поиска и анализа информации в целях проведения научных исследований и выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследовательской, проектной и учебнопрофессиональной деятельности |  |  |  | Знает основную методику поиска и анализа информации в целях проведения научных исследований и выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследователь ской, проектной и учебнопрофессионал ьной деятельности |
| Уметь: применять методыпоиска и анализа информации для выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследовательской, проектной и учебнопрофессиональной деятельности |  |  |  | Умеет и анализа информации для выполнения отдельных задач в рамках коллективной научноисследователь ской, проектной и учебнопрофессионал ьной деятельности |
| Владеть: навыками поиска, анализа и выполнения задач в рамках коллективной научноисследовательской, проектной и учебнопрофессиональной деятельности, проводит поиск новых научных решений в области ИКТ |  |  |  | Владеет в полной мере навыками поиска, анализа и выполнения задач в рамках коллективной научноисследователь ской,  |
|  |  |  |  |  |  | проектной и учебнопрофессионал ьной деятельности, проводит поиск новых научных решений в области ИКТ |
| Уровни сформированности компетенци й **ОПК-1** | Индикаторы | Дескрипторы |  |
| 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| Базовый | Знать: основные процессы моделирования бизнес-процессов и технологическую инфраструктуру предприятия с использованием нотаций и методологий |  | Знает частично основные процессы моделирования бизнеспроцессов | Знает основные процессы моделирования бизнеспроцессов и технологическу ю инфраструктур у предприятия |  |
| Уметь: проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационнотехнологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария | - | Затрудняется проводитьмоделирование, анализ исовершенствов ание бизнеспроцессов и информационно-технологическ ой инфраструктур ы предприятия | Умеет самостоятельно проводить моделирование, анализ исовершенствов ание бизнеспроцессов иинформационно-технологическо й инфраструктур ы предприятия в интересах достижения его стратегических целей |  |
| Владеть: навыками моделирования бизнеспроцессов итехнологическуюинфраструктурупредприятия с использованием нотаций и методологий , а также с использованием современных методов и программного инструментария | - | - | Владеет навыками моделирования бизнес- процессов итехнологическуюинфраструктур у предприятия с использованием нотаций и методологий |  |
| Повышенн | Знать: основные  |  |  |  | Знает  |
| ый | процессы моделирования бизнес-процессов и технологическую инфраструктуру предприятия с использованием нотаций и методологий |  |  |  | основные процессы моделирования бизнеспроцессов и технологическ ую инфраструктур у предприятия с использование м нотаций и методологий |
| Уметь: проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационнотехнологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария |  |  |  | Умеет проводить моделирование, анализ исовершенствов ание бизнеспроцессов иинформационно-технологическ ой инфраструктур ы предприятия в интересах достижения его стратегических целей сиспользованием современных методов ипрограммного инструментари я |
| Владеть: навыками моделирования бизнеспроцессов итехнологическуюинфраструктурупредприятия с использованием нотаций и методологий сиспользованием современных методов и программного инструментария |  |  |  | Владеет навыками моделирования бизнес- процессов итехнологическ уюинфраструктур у предприятия с использованием нотаций и методологий, а также сиспользование м современных методов и |
|  |  |  |  |  | программного инструментари я |

## 11.3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если компетенции УК-1,УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11,ОПК-1, ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК6 полностью освоены на повышенном уровне.

Студент глубоко усвоил программный материал, логически стройно его излагает, не испытывает затруднений с иными формулировками задаваемого вопроса; умеет увязать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение.

*Знает:*

* основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;
* основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы;
* основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда;
* виды физических нагрузок и научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
* основы экологии и техники безопасности;
* специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде;
* основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. - основы макроэкономики: систему национальных счетов;
* права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения;
* порядок и правила расчета социально-экономических и других показателей, характеризующих эффективность деятельности хозяйствующих субъектов;
* принципы организации и основные инструменты исследования в области экономики и финансов;
* порядок и правила составления отчетов и обзоров финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов. *Умеет:*
* самостоятельно систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
* использовать основные методы экономического анализа статистической, бухгалтерской и финансовой и иной информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов;
* представлять результаты сбора и анализа экономических показателей табличной и графической формах;
* выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
* выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и подготавливать необходимые данные для составления отчетов;
* системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения;
* проектировать межличностные и групповые коммуникации;
* демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории;
* применять на практике разнообразные средства физической и психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
* выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте;
* аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями;
* давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество;
* содержательно интерпретировать формальные выводы теоретических моделей микроуровня;

*Владеет:*

* навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии;
* навыками сбора и обработки данных, необходимых для самостоятельного решения различных экономических задач;
* современными технологиями и средствами анализа социально-экономических ифинансово-экономических показателей;
* навыками расчета и анализа ряда экономических показателей, характеризующих динамку развития хозяйствующих субъектов;
* современными методами и инструментами исследования в области экономики и финансов;
* современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для их использования в различных сферах деятельности;
* навыками организации командной работы ориентированной на результат;
* способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей;
* навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах деятельности;
* навыками вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность;
* навыками отбора и расчетов показателей, необходимых для принятия обоснованных экономических решений;
* навыками решения проблемных ситуаций, связанные с нарушением гражданских прав и законных интересов;
* навыками расчета и анализа ряда экономических показателей, характеризующих динамку развития хозяйствующих субъектов и представления результатов аналитической работы;
* навыками обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

 Оценка «хорошо» выставляется студенту, если компетенции УК-1,УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК- 6 полностью освоены на базовом уровне.

Студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, но испытывает затруднения с иными формулировками задаваемого вопроса; правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

*Знает:*

* основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы;
* основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда;
* виды физических нагрузок и научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
* основы экологии и техники безопасности;
* специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде;
* основные текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике. - основы макроэкономики: систему национальных счетов;
* права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения;
* порядок и правила расчета социально-экономических и других показателей, характеризующих эффективность деятельности хозяйствующих субъектов;
* принципы организации и основные инструменты исследования в области экономикии финансов. *Умеет:*
* использовать основные методы экономического анализа статистической, бухгалтерской и финансовой и иной информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов;
* представлять результаты сбора и анализа экономических показателей табличной играфической формах;
* выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных всоответствии с поставленной задачей;
* выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций иподготавливать необходимые данные для составления отчетов;
* системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения;
* проектировать межличностные и групповые коммуникации;
* демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории;
* применять на практике разнообразные средства физической и психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;
* выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте.

*Владеет:*

* навыками сбора и обработки данных, необходимых для самостоятельного решенияразличных экономических задач;
* современными технологиями и средствами анализа социально-экономических ифинансово-экономических показателей;
* навыками расчета и анализа ряда экономических показателей, характеризующихдинамку развития хозяйствующих субъектов;
* современными методами и инструментами исследования в области экономики и финансов;
* современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для их использования в различных сферах деятельности;
* навыками организации командной работы ориентированной на результат;
* способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей;
* навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах деятельности;
* навыками вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность.

 Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту если УК-1,УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК- 6 частично освоены на базовом уровне.

Студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

*Знает:*

* виды физических нагрузок и научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
* основы экологии и техники безопасности;
* специальную экономическую терминологию;
* сущность и содержание основных экономических категорий;
* теоретико-методологические основы сбора и анализа исходных данных,необходимых для расчета финансово-экономических показателей.

*Умеет:*

* выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных всоответствии с поставленной задачей;
* выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций иподготавливать необходимые данные для составления отчетов;
* системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи;
* самостоятельно использовать современные технические средства и информационныетехнологии в процессе систематизации, группировки и обработки данных;
* самостоятельно систематизировать и обобщать информацию по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты.

*Владеет:*

* навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии.
* современными технологиями и средствами анализа социально-экономических и финансово-экономических показателей;
* навыками расчета и анализа ряда экономических показателей, характеризующих динамку развития хозяйствующих субъектов.

 Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту если компетенции УК-1,УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2,ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6 не освоены,

Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет индивидуальные задания.

## 11.4. Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по **практике** устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

|  |  |
| --- | --- |
| **Рейтинговый балл** | **Оценка по 5-балльной системе** |
| 88 – 100 | Отлично |
| 72 – 87 | Хорошо |
| 53 – 71 | Удовлетворительно |
| < 53 | Неудовлетворительно |

**11.5 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП**

# Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (базовый уровень)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые компетенции или их части(код компетенции) |  | Формулировка задания |
| УК-1 УК-2 | Задание 1 | Ознакомиться с целями и задачами деятельности организации, ее структурой и функциями отдельных подразделений. |
| УК-3УК-4 | Задание 2 | Изучить основные направления деятельности предприятия, являющегося базой практики. |
| УК-5УК-6 | Задание 3 | Ознакомиться с системой учета и анализа, информационного обеспечения деятельности организации. |
| УК-7 | Задание 4 | Описать порядок организации и планирования рабочего и свободного времени на предприятии. |
| УК-8 | Задание 5 | Изучить финансовую и бухгалтерскую документацию организации. |
| УК-9 | Задание 6 | Ознакомиться и оценить учетную политику предприятия на предмет ее соответствия целям, задачам и масштабам деятельности предприятия |
| УК-10 | Задание 7 | Изучить схемы документооборота, применение форм и методов учета. |
| УК-11 | Задание 8 | Изучить содержание и методы аналитической работы в организации, формирование аналитического обоснования управленческих решений, а также необходимые для этой работы источники экономической и правовой информации. |
| ОПК-1ОПК-2ОПК-5 | Задание 9 | При подготовке отчета необходимо изучить учредительные и нормативные документы предприятия. |
| ОПК-3ОПК-4ОПК-6 | Задание 10 | Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и подготавливать необходимые данные для составления отчетов. |

# Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые компетенции или их части(код компетенции) |  | Формулировка задания |
| УК-1 УК-2 | Задание 1 | Осуществить поиск и систематизировать необходимую информацию для решения поставленной задачи исходя из индивидуального задания |
| УК-3УК-4 | Задание 2 | Проанализировать и описать характер системы управления персоналом организации (рабочей группы, коллективом, сотрудниками отдела) |
| УК-5УК-6 | Задание 3 | Сформулировать цели и задачи, связанные с реализацией профессиональной деятельность в области таймменеджмента |
| УК-7 | Задание 4 | Описать порядок организации и планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки |
| УК-8 | Задание 5 | Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка |
| УК-9 | Задание 6 | Ознакомиться с проектами психологической поддержки граждан, испытывающих затруднения в социальном взаимодействии и коммуникациях |
| УК-10 | Задание 7 | Изучить содержание и методы аналитической работы в организации, формирование аналитического обоснования управленческих решений, а также необходимые для этой работы источники экономической информации |
| УК-11 | Задание 8 | Изучить основные положения закона о коррупции |
| ОПК-1ОПК-2ОПК-5 | Задание 9 | Ознакомиться с системой учета и анализа, информационного обеспечения деятельности организации. |
| Задание 10 | Ознакомиться с принципами принятия и реализации экономических и управленческих решений |
| ОПК-3ОПК-4ОПК-6 | Задание 11 | Изучить основные методы стратегического и тактического планирования деятельностипредприятия (организации) |
| Задание 12 | Освоить практические аспекты специфики справочно-правовых информационных систем на базе интернет-технологий. |

# Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

|  |  |
| --- | --- |
| Контролируемые компетенции или их части(код компетенции) | Формулировка задания |
| УК-1 УК-2 | Задание 1 | Провести анализ нормативно-правовой базы, регламентирующий порядок организации деятельности на предприятии и принятия управленческих решений |
| УК-3УК-4 | Задание 2 | Ознакомиться с функциональными обязанностями персонала в месте прохождения практики (представить функциональные обязанности практиканта) |
| УК-5УК-6 | Задание 3 | Использовать при подготовке отчета современные методы обработки информации. |
| УК-7 | Задание 4 | Охарактеризовать методы и средства пропаганды здорового образа жизни на предприятии |
| УК-8 | Задание 5 | Описать чрезвычайные ситуации, характерные для региона (муниципального образования), присущие им опасности для населения и возможные способы защиты от них работников организации |
| УК-9 | Задание 6 | Охарактеризовать виды нозологий, связанных с ограниченными возможностями здоровья, не предоставляющие лицу выполнять отдельные виды заданий и работ в организации |
| УК-10 | Задание 7 | Ознакомиться с формами контроля, существующими на предприятии, оценить систему внутреннего контроля, с точки зрения обеспечения достоверной бухгалтерской информации и бухгалтерской и налоговой отчетности |
| УК-11 | Задание 8 | Описать меры по обеспечению противодействию коррупции в организации |
| ОПК-1ОПК-2ОПК-5 | Задание 9 | Производить расчеты и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне. |
| Задание 10 | Описать цели функционирования организации, экономическую и социальную значимость предприятия |
| ОПК-3ОПК-4ОПК-6 | Задание 11 | Провести анализ и оценку основных показателей деятельности экономического субъекта |
| Задание 12 | Профессионально пользоваться текстовыми и табличными редакторами; анализировать и использовать различные информационные источники |

# Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Контролируемые компетенции или их части(код компетенции) |  | Формулировка задания |
| УК-1 УК-2 | Задание 1 | Проанализировать правовые нормы и имеющиеся в практике работы ограничения для решения поставленных задач в области деятельности организации |
| УК-3УК-4 | Задание 2 | Рассмотреть порядок и правила делегирование полномочий в организации |
| УК-5УК-6 | Задание 3 | Самостоятельно собрать и систематизировать информацию по исследуемым вопросам (проблемам, |
|  |  | задачам) |
| УК-7 | Задание 4 | Провести анализ факторов вредного влияния на профессиональную деятельность сотрудников организации |
| УК-8 | Задание 5 | Охарактеризовать виды ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов в области ГО и защиты от ЧС |
| УК-9 | Задание 6 | Описать допустимые способы взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной ипрофессиональной сферах |
| УК-10 | Задание 7 | Представить аналитического обоснования экономических решений в организации, а также необходимые для этой работы источники информации |
| УК-11 | Задание 8 | Описать меры по обеспечению противодействию коррупции в организации |
| ОПК-1ОПК-2ОПК-5 | Задание 9 | Уметь применять на практике методы экономикоматематических моделей в обработке данных статистического учета. |
| Задание 10 | Ознакомиться с системой показателей характеризующих эффективность деятельности организации |
| ОПК-3ОПК-4ОПК-6 | Задание 11 | Оценить учетную политику предприятия на предмет ее соответствия целям, задачам и масштабам деятельности предприятия; изучить схемыдокументооборота, применение форм и методов учета |
| Задание 12 | Представить основные направления повышения эффективности производственной и хозяйственной деятельности предприятия и рассчитать экономический эффект от предложенных мероприятий. |

## 11.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения технологической (проектно-технологической) практики включает в себя следующие этапы:

1. Ознакомление с местом прохождения практики, его организационной структурой и правилами внутреннего трудового распорядка, а также иными нормативноправовыми актами.
2. Изучение состава и содержания реально выполняемых функций определенного структурного подразделения.
3. Выполнение индивидуального задания по направлению, выдаваемое непосредственным руководителем на месте практики.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные компетенции УК-1,УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11,ОПК-1,ОПК-2,ОПК3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6

За время прохождения практики студент должен:

* ознакомиться с нормативными и методическими документами;
* выполнить индивидуальное задание;
* подготовить и защитить отчет о прохождении практики.

По результатам защиты отчета руководителем практики от Института студенту ставится зачет с оценкой. Оценка учитывает: полноту содержания и качество выполнения отчета, его соответствие программе практики и индивидуальному заданию; владение материалом отчета; отзыв руководителя практики от предприятия.

Все материалы практики – дневник, характеристика, отчет по практике, методические рекомендации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с личной подписью студента на титульном листе, и другие бланки документов - подшиваются в общую папку и сдаются для регистрации на кафедру бухгалтерского учета. Затем представленные документы передаются документоведом на проверку руководителю практики от кафедры в установленные сроки.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть представлены к отчислению из Института как имеющие академическую задолженность. При проверке выполнения заданий, оцениваются последовательность и рациональность выполнения задания;- соответствие выданного задания содержанию отчета - точность расчетов.

При проверке отчетов оцениваются

* оформление и структура отчета;
* степень структурированности материала;
* соответствие содержания отчета программе прохождения практики

При защите отчета оцениваются:

* самостоятельность в изложении материала, наличие элементов новизны;
* уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий.
* наличие аргументированных выводов, отражающих позицию студента по рассматриваемому кругу проблем.

# 12. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на знакомство студента с основами будущей профессии, на формирование у него первичных профессиональных умений и навыков в сфере экономики, на практическое дополнение теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин образовательной программы, и на профессиональную ориентацию студента. На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в Методических указаниях по практике. Этапы прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной работы на практике, включаясамостоятельную работустудентов и трудоемкость(в часах) | Формы текущего контроля |
| 1 | Ознакомление с местом прохождения практики, его организационнойструктурой и правилами внутреннего трудовогораспорядка, а также иными нормативно-правовыми актами. | Теоретическая подготовка студентов к прохождению практики; проведениеознакомительной лекции позадачам практики; проведение инструктажа по технике безопасности.27 ч. | Подготовка и написание соответствующегораздела отчета, собеседование |
| 2 | Изучение состава и содержания реальновыполняемых функций определенного структурного подразделения. | Мероприятия по сбору, обработке и систематизациифактического и литературного материала.Анализ современного состояния объекта исследования, отрасли и перспектив развития.27 ч. | Подготовка и написание соответствующегораздела отчета, собеседование |
| 3 | Выполнение индивидуального задания по направлению,выдаваемоенепосредственнымруководителем на месте практики. | Выводы и предложения по итогам практики. Согласованиеотчета по практике с научным руководителем от базы практики.Завершение и оформление документов производственной практики.27 ч. | Написание, оформление и защита отчета |

Для успешного выполнения заданий по учебнойпрактике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид самостоятельной работы | Рекомендуемые источники информации(№ источника) |
| Основная | Дополнительная | Методическая | Интернетресурсы |
| 1 | Ознакомление с местом прохождения практики, его организационной структурой и правилами внутреннего трудового | 1-8 | 1-14 | 1 | 1-8 |
|  | распорядка. |  |  |  |  |
| 2 | Изучение состава и содержания выполняемых функций определенного структурного подразделения. | 1-8 | 1-14 | 1 | 1-8 |
| 3 | Выполнение индивидуального задания по направлению, выдаваемое непосредственным руководителем на месте практики. | 1-8 | 1-14 | 1 | 1-8 |

# 13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

## 13.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

**13.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Акмаева, Р. И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие / Р.И.

Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2018. 579 с. : ил., табл. - http://biblioclub.ru/. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9757-3

1. Богаченко, В. М. Основы бухгалтерского учета, налогообложения и аудита: учебник для образовательных учреждений нач. проф. образования / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 285 с.
2. Вазим, А.А. Экономика : учебное пособие / А.А. Вазим ; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2017. – 225 с. : ил. – Режим доступа: https://biblioclub.ru
3. Когденко, В.Г. Экономический анализ: учебное пособие / В.Г. Когденко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 392 с. - Режим доступа: http:// biblioclub.ru
4. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности:учебник / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. - М.: Дашков и Ко, 2017. - 247 с. - Режим доступа: http:// biblioclub.ru
5. Региональная экономика и управление развитием территорий : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ильина, К. С. Леонард, Д. Л. Лопатников, О. Б. Хорева ; под общ. ред. Ф. Т. Прокопова ; Высш. шк. экономики Нац. исслед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2018. - 352 с., [2] л. ил. : ил., табл. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). -Гриф: Рек. УМО. - Библиогр.: с. 346-351. - ISBN 978-5-534-00236-2
6. Финансы бюджетных организаций Электронный ресурс : учебник / Ю.С. Ковалев / О.В. Калашникова / В.Н. Ермолаев / Г.Б. Поляк / О.И. Базилевич / Л.Д. Андросова / В.В. Карчевский ; ред. Г.Б. Поляк. - Финансы бюджетных организаций,2021-02-20. - Москва :ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 c. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - ISBN 9785-238-02088-4

### 13.1.2. Перечень дополнительной литературы

1. Кузнецов, Б. Т.<BR>&nbsp;&nbsp;&nbsp; Рынок ценных бумаг Электронный ресурс : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит» / Б. Т. Кузнецов. - Рынок ценных бумаг,2020-10-10. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 288 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-5-23801945-1
2. Любушин, Н.П. Экономический анализ. Контрольно-тестирующий комплекс:

учебное пособие / Н.П. Любушин, Н.Э. Бабичева. - М.: Юнити- Дана, 2018. - 159 с. Режим доступа: http:// biblioclub.ru

1. Николаева, И. П.<BR>&nbsp;&nbsp;&nbsp; Инвестиции : учебник / И.П. Николаева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 254 с. (Учебные издания для бакалавров). - http://biblioclub.ru/. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5394-01410-9
2. Организация деятельности коммерческого банка Электронный ресурс / Янкина И. А., Черкасова Ю. И., Жигаева Л. П., Осколкова Н. С., Абрамовских Л. Н. : учебное пособие. - Красноярск : СФУ, 2019. - 292 с. - ISBN 978-5-7638-4222-7
3. Селезнева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации: учебное пособие /

Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2017. - 584 с. -

Режим доступа: http:// biblioclub.ru

1. Строгонова, Е.И. Финансы организаций : учебно-методическое пособие / сост. Е.И. Строгонова Электронный ресурс : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа ; Краснодар, Саратов, 2017. - 47 c. - Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
2. Финансы : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина, И.Н. Рыкова, В.М. Смирнов ; под ред. А. П. Балакина ; под ред. И. И. Бабленкова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - http://biblioclub.ru/. - Библиогр.: с. 353-356. - ISBN 978-5-394-01500-7.
3. Яшина Т. Аудит расчетов по налогам и сборам. - М.: Лаборатория книги, 2018//

ЭБС «Университетская библиотека онлайн». - Режим доступа: http:// biblioclub.ru

**13.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по практике**:

1. Методические указания по организации и проведению учебной технологической (проектно-технологической) практики для студентов направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», [Электронный ресурс] – 2022

**13.1.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

# «Интернет»

1. http://biblioclub.ru (Университетская библиотека online)
2. http://raexpert.ru (Официальный сайт рейтингового агентства «Эксперт РА»)
3. http://www.economy.gov.ru/ (Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации)
4. http://www.gks.ru (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации)
5. http://www.mfsk.ru (Официальный сайт Министерства финансов Ставропольского края)
6. http://scholar.google.com/GoogleScholar (Поисковая система научной литературы)
7. http://www.sinncom.ru/ (Инновации в образовании. Специализированный информационный образовательный портал)
8. http://www.consultant.ru (Справочно правовая система КонсультантПлюс)
9. http://www.consultant.ru – Информационно – правовая система Консультант плюс [Электронный ресурс]

**14. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Microsoft Office Standard 2013

# 15. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для промежуточной аттестации Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, набор демонстрационного оборудования: магнитно-маркерная доска; ноутбук; мобильный проектор Epson.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций Специализированная мебель.

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, набор демонстрационного оборудования: магнитно-маркерная доска; ноутбук; мобильный проектор Epson.

Помещения для самостоятельной работы Специализированная мебель. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, набор демонстрационного оборудования: магнитно-маркерная доска; ноутбук; мобильный проектор Epson.

# 16. Особенности прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Прохождение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при прохождении практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

* присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническуюпомощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
* письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляютсяувеличенным шрифтом,
* специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющиекрупный шрифт или аудиофайлы),
* индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
* при необходимости студенту для выполнения задания предоставляетсяувеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

* присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническуюпомощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
* обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективногопользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
* обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведенияинформации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

* письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
* по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.