

Автономная Некоммерческая Организация Высшего Образования

**«**Славяно-Греко-Латинская Академия»

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Директор Института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,кандидат философских наук\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Одобрено:**Решением Ученого Советаот «22» апреля 2022 г.протокол № 5 | **УТВЕРЖДАЮ**Ректор АНО ВО «СГЛА»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Храмешин С.Н. |

**Б2.В.02(Пд)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по производственной преддипломной практике**

 *(наименование практики)*

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки  | **38.03.02 Менеджмент**  |
| Направленность (профиль)  | **Управление бизнесом**  |
| Год начала обучения  | **2022**  |
| Форма обучения Реализуется в 8 семестре  | **очная**  |
| Объем занятий: **162 ч. 6 з.е.** 8 семестр **162 ч. 6 з.е.**Продолжительность **4 недели** Зачет с оценкой **8 семестр**   |
|  |

Москва, 2022 г.

**Введение**

1. Назначение:

Фонд оценочных средств по производственной преддипломной практике предназначен для контроля достижения обучающимися требуемых компетенций посредством оценивания полученных ими результатов обучения, соответствующих индикаторам достижения компетенций образовательной программы высшего образования «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1. ФОС является приложением к рабочей программе производственной преддипломной практики.

1. Разработчик: Харченко Н.П., доцент кафедры менеджмента.

1. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Панкратова О.В. – председатель УМК института экономики и управления.

Члены экспертной группы:

Пучкова Е.Е. – член УМК института экономики и управления, и.о. замдиректора по учебной работе;

Воронцова Г.В. − член УМК института экономики и управления, доцент кафедры менеджмента.

Представитель организации-работодателя:

Ларский Е.В. − главный менеджер по работе с ВУЗами и молодыми специалистами АО «КОНЦЕРН ЭНЕРГОМЕРА».

Экспертное заключение: фонд оценочных средств по производственной преддипломной практике рекомендуется для оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций у обучающихся образовательной программы высшего образования «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Протокол заседания Учебно-методической комиссии

от «22» апреля 2022 г.

протокол № 5

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код оцениваемой компетенции** | **Этап формирования компетенции****(*в соответствии с заданием*)** | **Средства и технологии оценки** | **Вид контроля,****аттестация****(*текущий******/промежуточный*)** | **Тип контроля****(*устный, письменный или******с использованием технических средств*)** | **Наименование оценочного средства** |
| **ПК-3**  | подготовительный, производственный, аналитический, заключительный  | Инструктаж. Самостоятельная работа студента. Формирование соответствующей части отчета по практике.  | текущий  | устный  | Календарно-тематический план. Дневник прохождения практики. Отчет по практике. Зачетное (индивидуальное) задание. Презентация.  |
| **ПК-4**  | подготовительный, производственный, аналитический, заключительный  | Инструктаж. Самостоятельная работа студента. Формирование соответствующей части отчета по практике.  | текущий  | устный  | Календарно-тематический план. Дневник прохождения практики. Отчет по практике. Зачетное (индивидуальное) задание. Презентация.  |
| **ПК-3** **ПК-4**  | подготовительный, производственный, аналитический, заключительный  | Защита отчетностей по практике  | промежуточный  | письменный  | Зачет с оценкой  |

1. **Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенци(ий),****индикатора (ов)** | **Дескрипторы** |
| **Минимальный уровень не достигнут****(Неудовлетворительно) 2 балла** | **Минимальный уровень****(удовлетворительно)** **3 балла** | **Средний уровень****(хорошо)****4 балла** | **Высокий уровень (отлично)** **5 баллов** |
|  |
| ***Компетенция:******ПК-3 способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке стратегии и принимать участие в ее реализации*** |
| Результаты обучения по дисциплине: ***Индикатор: ИД-1 ПК-3*** применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации  |  фрагментарно владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации  | имеет неполные представления об антикризисном управлении и управлении инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации  | допускает пробелы при разработке и оптимизации стратегии организации в сфере антикризисного управления и управления инвестициями  | уверенно применяет и использует навыки в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации  |
| ***Индикатор: ИД-2 ПК-3*** понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений  | ошибочно понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений  | частично понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений  | допускает неточности в процессах управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений  | профессионально понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений  |
| ***Индикатор: ИД-3 ПК-3*** способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации  | допускает грубые ошибки при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации  | имеется минимальный набор навыков при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации  | продемонстрированы базовые навыки при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации | продемонстрированы профессиональные навыки при осуществлении информационно-аналитической деятельности по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации |
| ***Компетенция:*** ***ПК-4 способен оценивать возможности развития организации и бизнесов,*** ***участвовать в разработке и реализации проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации*** |
| ***Индикатор: ИД-1 ПК-4*** применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации  | ошибочно применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации   | фрагментарно применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации  | с негрубыми ошибками применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации  | продемонстрированы все знания и навыки в применении комплекса знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации  |
| ***Индикатор: ИД-2 ПК-4*** способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  | при решении стандартных задач не продемонстрированы умения, направленные на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  | имеется минимальный набор навыков по сопровождению проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  | продемонстрированы базовые навыки сопровождения проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  | продемонстрированы профессиональные навыки сопровождения проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  |

1. **Оценочные средства по производственной преддипломной практике**

* 1. **Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код оцениваемой компетенции, индикатора (ов)** | **Формулировка задания** |
| *Индикатор: ИД-1 ПК-3* применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации *Индикатор: ИД-2 ПК-3*  понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений *Индикатор: ИД-3 ПК-3* способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации *Индикатор: ИД-1 ПК-4* применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации *Индикатор: ИД-2 ПК-4* способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнессреде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  | Задание 1  | Правовые основания деятельности (устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д., дата выдачи, сроки действия)  |
| Задание 2  | Название организации, юридический адрес, назначение (миссия)  |
| Задание 3  | Стандарты предприятия  |
| Задание 4  | Отраслевая принадлежность (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности - ОКВЭД)  |
| Задание 5  | Этапы истории развития организации (основания выделения – смена названия организационно-правовой формы и вида собственности, слияния или поглощения)  |
| Задание 6  | Организационно-правовая форма предприятия и форма собственности  |
| Задание 7  | Основные цели, задачи, ресурсы предприятия  |
| Задание 8  | Характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия), перспективы развития  |
| Задание 9  | Назначение и характер продукции (услуг, товаров)  |
| Задание 10  | Стратегические программы развития организации  |
| Задание 11  | Организационно-технологические аспекты деятельности предприятия  |
| Задание 12  | Функции производственных и управленческих подразделений  |
| Задание 13  | Система мотивации и вознаграждения, включающую анализ трудовых операций, оценку сложности работ и их классификацию  |
| Задание 14  | Характеристика факторов внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия  |
| Задание 15  | Определение типа и построение организационной структуры организации  |
| Задание 16  | Характеристика функциональной структуры организации  |
| Задание 17  | Анализ потребностей в персонале, программы повышения квалификации и переподготовки, системы оценки работы и развития карьеры, развитие организационной культуры  |
| Задание 18  | Наблюдение за коммуникационными процессами в организации  |
| Задание 19  | Роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли  |

* 1. **Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код оцениваемой компетенции, индикатора (ов)** | **Формулировка задания** |
| *Индикатор: ИД-1 ПК-3* применяет знания, владеет комплексом навыков в сфере антикризисного управления и управления инвестициями при разработке и оптимизации стратегии организации *Индикатор: ИД-2 ПК-3*  понимает процессы управления изменениями для обеспечения эффективных управленческих решений *Индикатор: ИД-3 ПК-3* способен осуществлять информационно-аналитическую деятельность по обоснованию и практической реализации стратегических подходов к управлению качеством, затратами и ценообразованием организации  *Индикатор: ИД-1 ПК-4* применяет комплекс знаний в сфере управления инвестициями, а также владеет навыками организации, финансирования, оценки эффективности проектов в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации *Индикатор: ИД-2 ПК-4* способен осуществлять комплекс действий направленных на сопровождение проектов и программ в современной бизнес-среде с учетом ее цифровой трансформации и автоматизации управления  | Задание 1  | Анализ видов деятельности и объема производства продукции (работ, услуг)  |
| Задание 2  | Анализ ассортимента выпускаемой продукции или услуг, их назначение и основных потребителей  |
| Задание 3  | Анализ финансового положения (прибыль, рентабельность)  |
| Задание 4  | Анализ информационного обеспечения системы управления предприятием  |
| Задание 5  | Анализ организации выполнения управленческих решений и контроля за их выполнением  |
| Задание 6  | Анализ внешнеэкономической деятельности (если есть)  |
| Задание 7  | Сравнение основных функций управления, выполняемых специалистом, на рабочем мест  |
| Задание 8  | Анализ видов и содержание деятельности, функции, выполняемые менеджером в организации  |
| Задание 9  | Изучение и анализ планирования деятельности предприятия  |
| Задание 10  | Изучение кадровой документации и отчетности  |
| Задание 11  | Анонсирование мер по совершенствованию системы управления предприятием  |
| Задание 12  | Рекомендовать организации прогрессивные технологии экономики и управления  |
| Задание 13  | Определить уровень взаимодействия человека и организации  |
| Задание 14  | Умения профессиональной ориентации и адаптации: введение нанятых работников в организацию и ее подразделения, развитие у работников понимания того, что ожидает от них организация и какой труд в ней получает заслуженную оценку  |
| Задание 15  | Идеи, принципы и методы бизнес-планирования  |
| Задание 16  | Декларировать профессиональные впечатления о деятельности предприятия (как организована работа, руководство и т.д.)  |
| Задание 17  | Анализ системы управления на основе критериев и показателей эффективности деятельности  |
| Задание 18  | Презентовать предложения по совершенствованию деятельности предприятия, которые можно сделать на основе полученной информации  |

## 4. Критерии оценивания компетенций

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он на повышенном уровне овладел компетенциями ПК-3, ПК-4; знает актуальные проблемы в системе управления организациями в современной бизнес-среде, а также направления и методы построения инновационных проектов и программ в цифровой среде; умеет проводить анализ, оценивать уровень организации стратегии и выявлять организационные резервы; владеет современными инструментами разработки и реализации программ и планов развития организации, коллектива.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он на базовом уровне овладел компетенциями ПК-3, ПК-4; знает методы оценки состояния и уровня стратегического управления организации; умеет проводить управленческий анализ и обосновывать вытекающие финансовые решения; владеет методикой проведения исследований в профессиональной области.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он частично овладел на базовом уровне компетенциями ПК-3, ПК-4; знает методы планирования, калькулирования, контроля и регулирования производства; умеет планировать, анализировать и управлять производственной мощностью предприятия; владеет современным информационно-аналитическим инструментарием бизнес-среды, в т.ч. внешней.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он недостаточно (незначительно) овладел на базовом уровне компетенциями ПК-3, ПК-4; слабо знает основные методы планирования доходов, расходов и финансовых результатов деятельности предприятия; затрудняется планировать и классифицировать ресурсы предприятия, в т.ч. с учетом цифровых трансформаций; ошибочно оценивает возможности развития организации и бизнесов.

## 5. Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по **практике** устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

|  |  |
| --- | --- |
| **Рейтинговый балл**  | **Оценка по 5-балльной системе**  |
| 88 – 100  | Отлично  |
| 72 – 87  | Хорошо  |
| 53 – 71  | Удовлетворительно  |
| < 53  | Неудовлетворительно  |

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения производственной преддипломной практики включает в себя следующие этапы: подготовительный, основной, заключительный.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные компетенции ПК-3, ПК-4.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. При повышенном уровне у студента успешно проявляются когнитивные и практические умения, требующиеся для нахождения решений конкретных задач в сфере трудовой деятельности или обучения*.*

При прохождении практики необходимо:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Разделы практики****(этапы)** | **Содержание задания** | **Кол-о часов** | **Рекомендуемые источники информации****(№ источника)** |
| **Основная** | **Дополнительная** | **Методическая** | **Интернет-ресурсы** |
| 8 семестр  | Подготовительный, производственный, аналитический, заключительный  | 162  | 1-3  | 1-19  | 1  | 1-10  |

**При проверке заданий оцениваются:**

* применение теоретических знаний в решении конкретных задач;
* качество выполнения отдельных видов деятельности обучаемого;
* последовательность, логичность и рациональность выполнения;
* соблюдение графика прохождения практики;
* самостоятельность, внимательность, активность, инициативность.

**При проверке отчетов оцениваются:**

* выполнение программы практики;
* учет потребностей организации, выступающей в качестве базы практики;
* умение делать необходимые аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм для оценки эффективности работы подразделения, организации, выяснять причины отклонения отдельных показателей эффективности от предполагаемого уровня;
* умение формулировать выводы и предложения по устранению недостатков и мобилизации ресурсов для повышения эффективности деятельности исследуемой организации, подразделения.

**При защите отчета оцениваются:**

* умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность организации, подразделения;
* содержание характеристики-отзыва организации
* места прохождения практики;
* качество выполнения и уровень защиты зачетного (индивидуального) задания.