**Рабочая программа дисциплины**

**Теория и механизмы современного государственного управления**

Направление подготовки:

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) программы: Государственное управление

Уровень высшего образования: магистратура

2023

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование раздела | | Стр. |
| 1. | Цели и задачи дисциплины | 3 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 3 |
| 3. | Место дисциплины в структуре образовательной программы | 5 |
| 4. | Объем дисциплины | 5 |
| 5. | Содержание дисциплины | 5 |
| 6. | Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся | 11 |
| 7. | Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся | 22 |
| 8. | Литература | 22 |
| 9. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети  «Интернет» | 22 |
| 10. | Методические указания для обучающихся | 23 |
| 11. | Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине | 24 |
| 12. | Перечень информационных технологий | 27 |
| 13. | Материально-техническая база | 28 |

# Цели и задачи дисциплины

* 1. Цель учебной дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» – формирование у студентов представления о теоретических и организационных аспектах государственного управления на современном этапе развития.
  2. В процессе изучения дисциплины для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:
     + изучить теоретико-методологические основы государственного управления;
     + рассмотреть организационные основы государственного управления;
     + ознакомиться с современными механизмами государственного управления;
     + получить представление о современных методах оценки эффективности и контроля в государственном управлении.

# Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

**образовательной программы**

* 1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций (результатов освоения образовательной программы):

|  |  |
| --- | --- |
| Коды компетенций | Содержание компетенций |
| ПК-1 | Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти включая выработку решений и применение технологий управления коллективом, разрабатывать стратегию, отвечающую целям и задачам деятельности органа публичной власти |
| ПК-2 | Способен применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем на основе тенденции развития политических процессов в стране и мире |
| ПК-3 | Способен участвовать в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического планирования |

* 1. Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды компетенций ОПОП | Индикаторы | Знать | Уметь | Владеть |
| ПК-3 | ПК-3.2.  Обеспечивает разработку документов стратегического планирования | основные направления оценки эффективности государственных управленческих решений и | применять на практике системы оценивания эффективности государственного управления и принимаемых | навыками применения интегральных показателей качества государственного управления |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | процедуры ее проведения | государственных решений |  |
| ПК-2 | ПК-2.1. Применяет методы диагностики и разрабатывает направления решений социально- экономических проблем в соответствии с возложенными на орган публичной власти полномочиями | формы, средства и процедуры правового регулирования государственного управления | разрабатывать управленческие решения в соответствии с основными этапами их принятия и разработки | навыками использования информационно- аналитического обеспечения государственного управления для разработки направлений решения социально- экономических проблем |
| ПК-1 | ПК-1.1.  Осуществляет стратегическое, текущее и оперативное управление органом публичной власти, подведомственными организациями | организационные механизмы современного государственного управления | выстраивать процессы администрирования в органах публичной власти | методами преодоления административных барьеров |

# Место дисциплины в структуре образовательной программы

* 1. Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.04

«Государственное и муниципальное управление».

# Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зач. ед. 144 часа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объём дисциплины | Всего часов | |
| очная форма обучения | заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины | 144 | 144 |
| Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего), в том числе: | 24 | 16 |
| Занятия лекционного типа | 8 | 4 |
| Занятия семинарского типа | 16 | 12 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 0 | 0 |
| Курсовая работа | 0 | 0 |
| Консультации | 2 | 2 |
| Контрольные часы на аттестацию, аттестация | 0,3 | 0,3 |
| Самостоятельная работа обучающихся СРС/подготовка к экзамену (зачету) в соответствии с БУП. | 81,7/36 | 116,7/9 |
| Виды промежуточной аттестации обучающегося (экзамен/зачет) | экзамен | экзамен |

# Содержание дисциплины

* 1. Содержание дисциплины, структурированное по модулям и темам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № темы | Наименование темы | Содержание темы |
| Модуль 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления | | |
| 1 | Теоретические основы современного государственного управления | Государство, государственное управление, государственная политика: сущность, цели, основные задачи. Признаки государственного управления. Информационная парадигма в государственном управлении. |
| 2 | Методологические основы государственного управления | Теории государственного управления. Теоретические основы бюрократии: сущность, теории, проблемы. |
| 3 | Механизмы государственного управления | Понятие и система государственного управления. Деятельность органов государственной власти: базовые механизмы и принципы. Черты механизма государства. Механизмы государственного управления: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | административный, экономический, политический, технологии принятия государственных решений.  Современные подходы к государственному управлению. Управление, ориентированное на результат. |
| Рубежный контроль (РК 1) | | Модульное тестирование |
| Модуль 2. Организационные основы современного государственного управления | | |
| 4 | Организационные механизмы государственного управления.  Регламентация и стандартизация государственного управления | Процессный подход в государственном управлении. Процессы администрирования в органе государственной власти: содержание и функции. Регламентирование административных процессов в органах государственной власти. Административные барьеры: определение, причины, виды. |
| 5 | Институциональный аспект государственного управления | Институциональное проектирование в государственном управлении. Территориальная организация государственного управления. Государственная гражданская служба как институт управления |
| 6 | Процесс принятия решений в органах государственного управления | Государственное управленческое решение. Сущность и содержание управленческого решения. Особенности выработки и принятия решений в органах государственного управления. Многовариантность управленческих решений и выбор наиболее целесообразного. Уровни принятия управленческих решений. Уяснение поручения (задачи, распоряжения). Способы оценки сложившейся обстановки в интересах выработки и принятия решения. Роль лица принимающего решения. Этапы принятия и разработки государственных решений. Алгоритм принятия решений должностными лицами органов управления. |
| Рубежный контроль (РК 2) | | Модульное тестирование |
| Модуль 3. Обеспечение механизмов государственного управления | | |
| 7 | Механизм правового обеспечения государственного управления | Правовое обеспечение государственного управления. Формы, средства и процедуры правового регулирования государственного управления. Механизм правового обеспечения государственного управления и его элементы: нормы права, правоотношения, акты реализации прав и обязанностей, акты применения права. Предмет, субъект, метод правового регулирования государственного управления. Нормы правового регулирования, которые относятся к государственному управлению. |
| 8 | Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления | Информационно-аналитическое обеспечение государственного управления. Электронное правительство в государственном управлении России. Развитие концепции  «электронного государства» в зарубежных странах. Становление и развитие многофункциональных центров оказания государственных услуг |
| Рубежный контроль (РК 3) | | Модульное тестирование |
| Модуль 4. Контроль и эффективность современного государственного управления | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 | Контроль в органах государственного управления | Понятие, факторы и виды контроля. Понятие, типы и субъекты государственного контроля. Объекты, принципы, формы и процедура государственного контроля.  Административный и служебный контроль. Общие принципы и методы контроля. Результативность контроля. Система контрольных органов государственного управления. Контрольно-надзорная деятельность в современной России. Процедуры контрольной деятельности. Контроль исполнения управленческих решений. Организация контроля исполнения распорядительных документов. Система контроля за исполнением поручений, за сроками исполнения обращений граждан. Роль организации и контроля исполнения решения в эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления. |
| 10 | Эффективность государственного управления | Сущность и понятие эффективности управления. Предмет и объект оценки эффективности государственного управления. Виды эффективности государственного управления. Системы оценивания, применяемые при оценке эффективности государственного управления. Основные направления оценки государственного управления и процедуры ее проведения. Интегральные показатели качества государственного управления. |
| Рубежный контроль (РК 4) | | Модульное тестирование |
| Итоговый контроль (ПА) | | экзамен |

\* для обучающихся по заочной форме обучения

* 1. Модули и темы дисциплины, их трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № те- мы | Модули и темы дисциплины | Все- го | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч. | | | | | | Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции |
| ЛЗ | СЗ | ЛР | СРC | КАтт | Конс |
| Модуль 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления | | 36 | 2 | 6 | 0 | 28 | 0 | 0 | Текущий контроль |
| 1. | Теоретические основы современного государственного управления | 6 | 1 | - | - | 5 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Теоретические основы*  *современного государственного управления* | 6 | - | 2 | - | 4 | - | - |
| 2. | Методологические основы государственного управления | 6 | 1 | - | - | 5 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *СЗ* | *Методологические основы*  *государственного управления* | 6 | - | 2 | - | 4 | - | - |  |
| 3. | Механизмы государственного управления | 6 | - | - | - | 6 | - | - |
| *СЗ* | *Механизмы государственного управления* | 6 | - | 2 | - | 4 | - | - |
| Модуль 2. Организационные основы современного государственного управления | | 36 | 2 | 6 | 0 | 28 | 0 | 0 | Текущий контроль |
| 4. | Организационные механизмы государственного управления. Регламентация и стандартизация государственного управления | 6 | 1 | - | - | 5 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Организационные механизмы государственного управления.*  *Регламентация и стандартизация государственного управления* | 6 | - | 2 | - | 4 | - | - |
| 5. | Институциональный аспект государственного управления | 6 | 1 | - | - | 5 | - | - |
| *СЗ* | *Институциональный аспект государственного управления* | 6 | - | 2 | - | 4 | - | - |
| 6. | Процесс принятия решений в органах государственного управления | 6 | - | - | - | 6 | - | - |
| *СЗ* | *Процесс принятия решений в органах государственного управления* | 6 | - | 2 | - | 4 | - | - |
| Модуль 3. Обеспечение механизмов государственного управления | | 36 | 2 | 2 | 0 | 32 | 0 | 0 | Текущий контроль |
| 7. | Механизм правового обеспечения государственного управления | 10 | 1 | - | - | 9 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Механизм правового обеспечения государственного управления* | 8 | - | 1 | - | 7 | - | - |
| 8. | Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления | 10 | 1 | - | - | 9 | - | - |
| *СЗ* | *Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления* | 8 | - | 1 | - | 7 | - | - |
| Модуль 4. Контроль и эффективность современного государственного управления | | 36 | 2 | 2 | 0 | 29,7 | 0,3 | 2 | Текущий контроль |
| 9. | Контроль в органах государственного управления | 10 | 1 | - | - | 9 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз);* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *СЗ* | *Контроль в органах*  *государственного управления* | 8 | - | 1 | - | 7 | - | - | *РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| 10. | Эффективность государственного управления | 10 | 1 | - | - | 9 | - | - |
| *СЗ* | *Эффективность*  *государственного управления* | 5,7 | - | 1 | - | 4,7 | - | - |
| Контрольные часы на аттестацию, аттестация | | 2,3 | - | - | - | - | 0,3 | 2 |
| Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах | | 144 | 8 | 16 | 0 | 117,7  (36  ч. на экз) | 0,3 | 2 |  |

ЛЗ – занятия лекционного типа ЛР – лабораторные работы

СЗ – занятия семинарского типа СР – самостоятельная работа

КАтт – контрольные часы на аттестацию, аттестация Конс – консультации

Заочная форма обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № те- мы | Модули и темы дисциплины | Все- го | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в т.ч. | | | | | | Процедура оценивания/ оцениваемые компетенции |
| ЛЗ | СЗ | ЛР | СРC | КАтт | Конс |
| Модуль 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления | | 36 | 1 | 3 | 0 | 32 | 0 | 0 | Текущий контроль |
| 1. | Теоретические основы современного государственного управления | 7 | 1 | - | - | 6 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Теоретические основы*  *современного государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |
| 2. | Методологические основы государственного управления | 7 | - | - | - | 7 | - | - |
| *СЗ* | *Методологические основы*  *государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |
| 3. | Механизмы государственного управления | 7 | - | - | - | 7 | - | - |
| *СЗ* | *Механизмы государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Модуль 2. Организационные основы современного государственного управления | | 36 | 1 | 5 | 0 | 30 | 0 | 0 | Текущий контроль |
| 4. | Организационные механизмы государственного управления. Регламентация и стандартизация государственного управления | 5 | 1 | - | - | 4 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Организационные механизмы государственного управления.*  *Регламентация и стандартизация государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |
| 5. | Институциональный аспект государственного управления | 5 | - | - | - | 5 | - | - |
| *СЗ* | *Институциональный аспект государственного управления* | 8 | - | 2 | - | 6 | - | - |
| 6. | Процесс принятия решений в органах государственного управления | 5 | - | - | - | 5 | - | - |
| *СЗ* | *Процесс принятия решений в органах государственного управления* | 8 | - | 2 | - | 6 | - | - |
| Модуль 3. Обеспечение механизмов государственного управления | | 36 | 1 | 2 | 0 | 33 | 0 | 0 | Текущий контроль |
| 7. | Механизм правового обеспечения государственного управления | 13 | 1 | - | - | 12 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Механизм правового обеспечения государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |
| 8. | Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления | 13 | - | - | - | 13 | - | - |
| *СЗ* | *Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |
| Модуль 4. Контроль и эффективность современного государственного управления | | 36 | 1 | 2 | 0 | 30,7 | 0,3 | 2 | Текущий контроль |
| 9. | Контроль в органах государственного управления | 13 | 1 | - | - | 12 | - | - | *Текущий*  *опрос (Rспз); РК -*  *Тестирование (решение ТОЗ) ПК-1,*  *ПК-2, ПК-3* |
| *СЗ* | *Контроль в органах*  *государственного управления* | 5 | - | 1 | - | 4 | - | - |
| 10. | Эффективность государственного управления | 13 | - | - | - | 13 | - | - |
| *СЗ* | *Эффективность*  *государственного управления* | 2,7 | - | 1 | - | 1,7 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контрольные часы на аттестацию, аттестация | 2,3 | - | - | - | - | 0,3 | 2 |  |
| Общий объем трудоемкости (учебной нагрузки) в часах | 144 | 4 | 12 | 0 | 125,7  (9 ч.  на экз) | 0,3 | 2 |  |

# Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

* 1. Задания для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа Семинарское занятие по теме 1

Тема: Теоретические основы современного государственного управления

Цель: изучить базовые категории дисциплины. Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятия «государство», «государственное управление», «государственная политика», их сущность, цели и задачи.
2. Цели государственного управления.
3. Черты государственного управления.
4. Методы государственного управления.

Семинарское занятие по теме 2

Тема: Методологические основы государственного управления

Цель: овладеть методологическими основами государственного управления. Задания (вопросы) для подготовки:

1. Теоретические основы государственного управления.
2. Основные подходы к управлению.
3. Теория бюрократии Макса Вебера.
4. Современные концепции государственного управления.

Семинарское занятие по теме 3

Тема: Механизмы государственного управления

Цель: сформировать представление о механизмах государственного Задания (вопросы) для подготовки:

1. Системный подход к государственному управлению.
2. Субъект и объект государственного управления.
3. Режимы государственного управления.
4. Принципы государственного управления.
5. Инструментальное обеспечение государственного управления.

Семинарское занятие по теме 4

Тема: Организационные механизмы государственного управления.

Регламентация и стандартизация государственного управления

Цель: изучить организационные принципы и механизмы государственного управления.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Организационные механизмы государственного и муниципального управления: понятие, виды.
2. Система регламентов в государственном управлении.
3. Процессный подход к государственному управлению.
4. Функции и административные процессы.
5. Понятие «государственной услуги»

Семинарское занятие по теме 5

Тема: Институциональный аспект государственного управления Цель: сформировать представление об основных положениях Задания (вопросы) для подготовки:

1. Понятие институтов управления.
2. Критерии построения политико-административных институтов.
3. Современные подходы к территориальной организации публичного управления.
4. Государственно-территориальное устройство в современных странах.

Семинарское занятие по теме 6

Тема: Процесс принятия решений в органах государственного управления

Цель: овладеть навыками построения процесса принятия решений в органах государственной власти.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Теоретические основы принятия решений во властных институтах.
2. Понятие государственного управленческого решения и формы их представления.
3. Политические и правовые решения.
4. Основные этапы разработки и принятия управленческих решений.

Семинарское занятие по теме 7

Тема: Механизм правового обеспечения государственного управления

Цель: Изучить природу и функционирование механизмов правового обеспечения публичного управления.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Государственное управление как система правовых отношений.
2. Основные формы правового регулирования деятельности органов государственного управления.
3. Правовые средства обеспечения государственного управления.
4. Процедуры правового обеспечения государственного управления.
5. Системное представление о механизмах государственно-правового регулирования.

Семинарское занятие по теме 8

Тема: Механизм информационно-аналитического обеспечения государственного управления

Цель: получить представления о современных подходах к информационно- аналитическому обеспечению государственного управления.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Виды анализа.
2. Требования к информации.
3. Государственные информационные системы и правовые основы их функционирования.
4. «Электронное правительство».

Семинарское занятие по теме 9

Тема: Контроль в органах государственного управления

Цель: сформировать представление о контрольной деятельности в современных государствах

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Факторы, определяющие эффективность функционирования системы контроля в публичном управлении.
2. Виды контроля.
3. Государственный и общественный контроль в РФ.
4. Субъекты государственного контроля.
5. Организационные аспекты государственного контроля

Семинарское занятие по теме 10

Тема: Эффективность государственного управления

Цель: изучить теоретические подходы и инструментальное обеспечение оценки эффективности государственного управления.

Задания (вопросы) для подготовки:

1. Особенности определения эффективности в государственном управлении.
2. Виды эффективности в публичной сфере.
3. Современные системы оценивания эффективности государственного управления.
4. Основные этапы проведения оценки эффективности в сфере публичного управления
   1. Задания и упражнения для самостоятельной работы

Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Самостоятельная работа студента включает: работу с текстами, основной литературой, учебно-методическим пособием, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, студенческих научных конференциях.

Задания для самостоятельной работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **модуля (темы)** | **Вопросы для самостоятельной работы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **дисциплины** |  |
| **Модуль 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления** | | |
| 1 | Теоретические основы современного государственного управления | 1. Дайте определение государственному управлению. С чем связана многоаспектность взглядов на это понятие? 2. Как группируются цели государственного управления? 3. Как взаимосвязаны между собой государственная политика и государственное управление? 4. Что влияет на результативность государственного управления? |
| 2 | Методологические основы государственного управления | 1. Каковы сильные и слабые стороны теории политико-административной дихотомии? 2. Как соотносят рациональность и ресурсосбережение в государственном управлении теоретики школы научного менеджмента? 3. Раскройте весь спектр определений бюрократии и поясните их. 4. Обоснуйте основные черты рациональной бюрократии 5. Проведите сравнительную оценку взглядов Карла Маркса и Мишеля Крозье на природу бюрократии и особенности её развития. 6. Как взаимосвязана между собой политическая и административная составляющие бюрократии? 7. Каковы преимущества и недостатки коммерциализации современного государственного управления? 8. Что предполагает децентрализация и переход к управлению по горизонтали в современном государственном управлении? 9. Почему управление по целям (результатам) лежит в основе разработки стратегии государства? |
| 3 | Механизмы государственного управления | 1. Как определяются субъекты и объекты государственного управления? |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 1. Охарактеризуйте уровни структуры   государственного управления и их взаимосвязь между собой.   1. Каковы основные задачи деятельности субъектов государственного управления? 2. Раскройте содержание основных механизмов государственного управления. |
| **Модуль 2. Организационные основы современного государственного управления** | | |
| 4 | Организационные механизмы государственного управления. Регламентация и стандартизация государственного управления | 1. Каковы элементы управленческого процесса в государственном управлении? 2. Проведите сравнительный анализ применения функционального и процессного подхода в государственном управлении. 3. Раскройте взаимосвязь административного процесса с выполнением функций органов власти. 4. Каковы основные направления оптимизации процедур администрирования? 5. Какие механизмы регламентирования административных процессов используются в настоящее время? 6. Какие элементы включает в себя административный регламент? 7. Какие виды административных барьеров существуют? Каковы их причины и назначение? |
| 5 | Институциональный аспект государственного управления | 1. Чем отличаются понятия институт и организация? 2. Как формируются государственные институты и каково их основное предназначение? 3. Какие направления ограничения бюрократизма возможно реализовать в рамках концепции нового государственного управления? 4. Каковы причины централизации и децентрализации государственного управления? 5. На примере Российской Федерации определите основные черты федеративного государственного устройства. 6. Дайте характеристику бюджетному федерализму и его основным элементам. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | Процесс принятия решений в органах государственного управления | 1. Каковы отличия доктрины и концепции как   официальных документов, в которых оформлены политические решения?   1. Какими могут быть побудительные причины принятия государственных управленческих решений? 2. Перечислите основные этапы принятия государственных управленческих решений |
| **Модуль 3. Обеспечение механизмов государственного управления** | | |
| 7 | Механизм правового обеспечения государственного управления | 1. Дайте определение и объясните различия таких терминов как «правовые основы государственного управления» и «правовое обеспечение государственного управления». 2. Перечислите правовые средства правового обеспечения государственного управления. |
| 8 | Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления | 1. Охарактеризуете сущность аналитики и информации. 2. Перечислите основные возможности информационно-аналитических технологий. 3. Перечислите основные характеристики государственных информационных систем. 4. Перечислите основные направления развития государственных информационных систем. 5. Дайте определение «электронного правительства» в широком и узком смысле. 6. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные модели «электронного правительства» в России. 7. Охарактеризуйте архитектурные модели электронного правительства, получившие распространение в США, Европе и Азии. 8. Перечислите и охарактеризуйте основные этапы становления и развития сети МФЦ в России. 9. Назовите и охарактеризуйте основные формы предоставления государственных услуг. 10. Какие преимущества имеет электронная форма предоставления государственных услуг? 11. Какие риски несет в себе электронная форма предоставления госуслуг? |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 12. Разъясните принцип проактивности в  государственных услугах. | |
| **Модуль 4. Контроль и эффективность современного государственного управления** | | |  |
| 9 | Контроль в органах государственного управления | 1. Дайте определение контролю как вида управленческой деятельности. Назовите основные факторы, оказывающие влияние на эффективность контроля. 2. Перечислите основные виды контроля по таким классификационным признакам, как период, время осуществления контрольных функций и субъекты осуществления контроля. 3. Дайте определение термину «государственный контроль» и охарактеризуйте его основные типы (общий, надведомственный и межведомственный). 4. Назовите основные сущностные характеристики государственного контроля. 5. Назовите основные признаки, по которым проводится классификация государственного контроля. Перечислите его основные виды. 6. Назовите основные принципы осуществления государственного контроля. Дайте им краткую характеристику. 7. Назовите и дайте характеристику основным формам проведения государственного контроля в России. 8. Кратко опишите порядок осуществления такой процедуры государственного контроля как проверка. | |
| 10 | Эффективность государственного управления | 1. Перечислите основные отличительные характеристики государственного управления в сравнении с частным. 2. Дайте определение государственному управлению согласно «широкому» и «узкому» подходов. Как влияют данные подходы на оценку эффективности государственного управления? 3. Опишите предметную область оценки эффективности государственного управления в зависимости от «объективности-субъективности» восприятия системы государственного управления. 4. Охарактеризуйте экономическую и социальные виды эффективности государственного управления. Приведите примеры соответствующих эффектов в | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | государственном управлении. Назовите основные  виды социальной эффективности.   1. Перечислите виды эффективности государственного управления и их содержание. 2. Перечислите и охарактеризуйте основные этапы проведения оценки эффективности системы государственного управления. 3. Какие показатели могут быть использованы для определения эффективности организации государственного управления? 4. Каким образом осуществляется оценка общей социальной эффективности государственного управления? Какие критерии используются для оценки качества жизни населения? 5. Какие методики используются в России для оценки эффективности государственного управления на правительственном уровне? |

Контроль самостоятельной работы осуществляется на занятиях в ходе семинаров.

.

* 1. Перечень тем докладов, сообщений, презентаций и домашних заданий

студентов

1. Современные взгляды на теорию государственного управления.
2. Генезис отечественной теории государственного управления.
3. Особенности зарубежных теорий государственного управления.
4. Генезис научных исследований в сфере государственного управления.
5. Становление науки государственного управления в России.
6. Место и роль теории государственного управления в научном знании.
7. Государство как система научных исследований
8. Государство как объект научных исследований
9. Основные характеристики государства.
10. Современные взгляды на типологию государств.
11. Взаимосвязь государства и общества.
12. Взаимосвязь государства и политики.
13. Основные подходы к исследованию государственного управления
14. Влияние объективных факторов на государственное управление.
15. Влияние субъективных факторов государственное управление.
16. Научные подходы к выявлению сущности государственного управления.
17. Подходы к исследованию моделей государственного управления.
18. Особенности организации государственного управления в России.
19. Роль методов, систем и средств в государственном управлении.
20. Особенности структуры органов государственного управления.
21. Место и роль федеральных органов исполнительной власти в системе государственного управления.
22. Состояние и оптимизация форм и методов государственного управления.
23. Оценка эффективности систем и средств государственного управления.
24. Принципы государственного управления как руководство деятельности полномочных должностных лиц
25. Обоснование основных принципов государственного управления.
26. Сравнительный анализ государственного управления и управления в коммерческой сфере
27. Информационная парадигма государственного управления
28. Взаимоотношения общества и государства в условиях развития информатизации: проблемы и перспективы
29. История учений о государственном управлении
30. Политико-административная дихотомия в государственном управлении
31. Реформирование государственного управления в конце ХХ в
32. Концепция «нового государственного управления»
33. Теории бюрократии
34. Отличительные черты государственного управления
35. Субъект-объектные отношения в государственном управлении: системный подход
36. Стадиальность управленческой деятельности
37. Механизмы и принципы деятельности государственных властных институтов
38. Рыночные подходы к государственному управлению
39. Процессный подход к государственному управлению: сильные и слабые стороны
40. Административные регламенты и их роль в государственном управлении
41. Нормативно-правовые основы разработки административных регламентов в Российской Федерации
42. Проблема отношений с потребителями государственных услуг
43. Административные барьеры в современном управлении и способы их преодоления
44. Институциональный подход к государственному управлению
45. Модели территориальной организации государственного управления
46. Теоретические основы принятия управленческих решений
47. Классификация управленческих решений
48. Процедуры подготовки и принятия управленческих решений
49. Механизмы правового регулирования государственного управления
50. Проблемы цифровизации российского государственного управления
51. Индексы Worldwide Governance Indicators: возможность применения для оценки эффективности характеристику
52. Зарубежный опыт создания «электронных правительств»
53. Перспективы и проблемы функционирования «электронного правительства» в Российской Федерации
54. Факторы, определяющие эффективность системы контроля в государственном и муниципальном управлении
55. Эффективность государственного управления и ее виды
    1. Перечень тем (задания) для курсовой работы / Перечень тем (задания) для

рейтинговой работы Выполнение рейтинговой работы не предусмотрено.

* 1. Иные материалы (по усмотрению преподавателя)

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Современные концепции теории государственного управления.
2. Генезис теории государственного управления в России.
3. Зарубежные теории государственного управления: особенности.
4. История научных исследований в сфере государственного управления.
5. Развитие науки государственного управления в России.
6. Место и роль теории государственного управления в науке.
7. Государство как система и объект научных исследований.
8. Основные характеристики государства.
9. Классификация типологии государств.
10. Взаимосвязь государства, общества и политики.
11. Идеи реформ в государственном управлении
12. Влияние объективных и субъективных факторов на государственное управление.
13. Сущность и содержание государственного управления.
14. Модели государственного управления.
15. Централизация власти как характеристика бюрократии. Классические и современные теории бюрократии.
16. Формы, методы и средства государственного управления.
17. Структура органов государственного управления
18. Место и роль федеральных органов исполнительной власти в системе государственного управления.
19. Территориальная организация государственного управления. Государственная региональная политика
20. Принципы государственного управления.
21. Классификация принципов государственного управления.
22. Развитие концепции «электронного государства»: российский и зарубежный опыт.
23. Принятие решений в системе государственного управления.
24. Парадигма системы государственного управления в России.
25. Выработка решений в системе государственного управления.
26. Деятельность органов государственного управления для принятия целесообразных решений
27. Обеспечение государственного управления в России
28. Правовое обеспечение государственного управления
29. Сущность правового регулирования
30. Формы и методы правового регулирования деятельности органов государственного управления
31. Информационное обеспечение государственного управления
32. Место и роль информации в деятельности органов государственного управления
33. Организация информационной работы в органах государственного управления
34. Автоматизированные информационные системы в государственном управлении
35. Потенциал государственного управления в России
36. Персонал органов государственного управления
37. Организация и прохождение государственной службы в России
38. Управленческая культура государственных служащих и граждан
39. Психолого-педагогические аспекты государственного управления
40. Оценка эффективности государственного управления
41. Оценка эффективности деятельности органов государственного управления
42. Система контрольных органов государственного управления
43. Роль организации и контроля исполнения решения в эффективности деятельности органов государственного управления
44. Общественная оценка эффективности государственного управления.
45. Пути совершенствования государственного управления.
46. Государственное управление и государственная политика: общее и особенное
47. Государственное управление и его признаки
48. Предпосылки и результаты реформирования государственного управления в развитых странах в 1970-80-х гг.
49. Теория рациональной бюрократии М. Вебера
50. Субъект-объектные отношения в государственном управлении
51. Типологии механизмов государственного управления
52. Принципы государственного управления
53. Рыночные подходы к государственному управлению
54. Концепция «New Public Management»
55. Процессный подход к государственному управлению
56. Типологии функций государственной власти
57. Роль административных регламентов в организации исполнения государственных решений
58. Государственные услуги: классификации и способы предоставления
59. Государство как общественный институт
60. Территориальная организация государственного управления в государствах с различными формами государственно-территориального устройства
61. Взаимоотношения государственной власти и местного самоуправления: различные модели
62. Основные этапы процесса принятия управленческого решения
63. Классификация управленческих решений
64. Формы фиксации государственных управленческих решений
65. Система правового обеспечения государственного управления
66. Информационно-аналитические технологии в современном государственном управлении
67. Опыт создания «электронных правительств» в развитых странах
68. Центры по предоставлению государственных услуг (МФЦ)
69. Формы контроля в государственном управлении
70. Специализированные контрольно-надзорные органы в Российской Федерации
71. Виды контроля в государственном управлении
72. Принципы государственного контроля в Российской Федерации
73. Процедурные особенности административного контроля
74. Понятие эффективности и ее виды
75. Обязательные этапы процедуры оценки эффективности государственных решений или деятельности государственных органов

# Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

* 1. Примерные оценочные средства, включая тестовые оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) приведены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.
  2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включают следующие разделы:
     + перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины;
     + описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;
     + типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;
     + методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

# Литература

* 1. Основная литература:

1. Братановский С. Н., Деменчук Д. В. Формы и методы в государственном управлении : учебное пособие - Директ-Медиа, 2017. - 180 c. – [Электронный ресурс]

- https:// library.php?book\_id=145980

1. ред. С.В. Запольский Формы и методы государственного управления в современных условиях развития : монография - Прометей, 2017. - 394 c. – [Электронный ресурс] - https:// library.php?book\_id=145983
   1. Дополнительная литература:
2. Братановский С.Н., Братановская М.С. Государственное управление в сфере экономики и финансов в Российской Федерации: учебное пособие - М., Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 275 c. – [Электронный ресурс] - <https:///library.php?book_id=146762>
3. Черненко О.Б., Мищенко Я.П. Государственное управление и экономическая безопасность : основные термины: учебное пособие - Ростов-на-Дону: Издательско- полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 238 c. – [Электронный ресурс] - https://sgla.ru/ https:// library.php?book\_id=146578

# Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

**«Интернет»**

* 1. Официальный сайт СГЛА: адрес ресурса -  [https://sgla.ru/,](%20https://sgla.ru/,) на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе личному кабинету, ресурсам электронной библиотечной системы (далее - ЭБС), и др.;
  2. [http://ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru/) Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»

# Методические указания для обучающихся

* 1. Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Минобрнауки России, по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение рубежного контроля (модульного тестирования).

Учебный материал по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления» разделен на четыре модуля:

Модуль 1. Теоретико-методологические основы современного государственного управления;

Модуль 2. Организационные основы современного государственного управления;

Модуль 3. Обеспечение механизмов государственного управления;

Модуль 4. Контроль и эффективность современного государственного управления.

Эти модули изучаются на всех формах обучения, реализуемых для данного направления подготовки.

Основной объем часов по изучению дисциплины согласно учебным планам приходится на самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к занятиям семинарского типа, текущему контролю и промежуточной аттестации (зачету или (и) экзамену).

Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствие с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.

* 1. Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Особенности освоения учебной дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может осуществляться индивидуально, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется СГЛА самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, с целью реализации индивидуального подхода, а также принципа индивидуализации и дифференциации, рекомендуется использовать технологию нелинейной конструкции учебных занятий, предусматривающую одновременное сочетание фронтальных, групповых и индивидуальных форм работы с различными категориями студентов, в т.ч. имеющих ОВЗ.

# Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине

* 1. Преподавание учебной дисциплины осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентностного подхода к обучению студентов.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

* рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
* задания для подготовки к занятиям семинарского типа (вопросы для обсуждения, кейс задания, расчетные задачи и др.);
* задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся, тестовые задания в рамках электронной системы тестирования);
* вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться тематического плана дисциплины, приведенного в РПД. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в тестовые оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю (выполнению ТОЗ) и промежуточной аттестации (зачету или экзамену) недостаточно прочитать рабочий учебник, размещенный в личном кабинете. Нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которой приведен в РПД, законодательные и нормативные акты, а также материалы, рекомендованные в разделе «Перечень ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины». Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствие с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся. С основными принципами организации балльно-рейтинговой оценки достижений обучающихся, принятой в

СГЛА, необходимо ознакомить на первом занятии.

* 1. Инновационные формы учебных занятий

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, развитие лидерских качеств на основе инновационных (интерактивных) занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых СГЛА, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) и т.п.

* 1. Инновационные образовательные технологии, используемые на занятиях лекционного и семинарского типа

|  |  |
| --- | --- |
| Вид занятия | Используемые интерактивные образовательные технологии |
| Занятие лекцион- ного типа | Лекция-дискуссия на тему № 1. Теоретические основы современного государственного управления Дискуссионный вопрос: сущность теорий управления, их аргументированность Сценарий проведения. По ходу проведения лекции, преподаватель задает дискуссионный вопрос, вызывая сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос. |
| Лекция-дискуссия на тему № 4. Организационные механизмы государственного управления Сценарий проведения. По ходу проведения лекции, преподаватель задает дискуссионный вопрос, вызывая сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос. |
| Лекция-дискуссия на тему № 6. Механизм правового обеспечения государственного управления Дискуссионный вопрос: эффективность законодательства в сфере обеспечения государственного и муниципального управления Сценарий проведения. По ходу проведения лекции, преподаватель задает дискуссионный вопрос, вызывая сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос. |
| Лекция-дискуссия на тему № 8. Механизм информационно- аналитиче-ского обеспечения государственного управления Дискуссионный вопрос: эффективность механизма информационно-аналитического обеспечения государственного и муниципального управления Сценарий проведения. По ходу проведения лекции, преподаватель задает дискуссионный вопрос, вызывая сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос. |
| Семинар- ские и практич- еские занятия | не предусмотрено |
| Семинар-дискуссия на тему № 2. Методологические основы государственного управления Сценарий проведения. По ходу проведения лекции, преподаватель задает дискуссионный вопрос, вызывая сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос. |
| Практическое занятие по темам № 4 «Организационные механизмы государственного управления. Регламентация и стандартизация государственного управления» и № 8 «Механизм информационно- аналитического обеспечения государственного управления». Сценарий проведения занятий: 1 этап: представление студентам списка тем для подготовки докладов (не позднее, чем за неделю до занятия, преподаватель) 2 этап: представление докладов по вопросам регламентации государственного управления по теме № 4 и вопросам организации и практического  функционирования МФЦ по теме № 8 (студенты). 3 этап: обсуждение докладов (студенты, преподаватель – в качестве модератора). 4 этап: подведение итогов занятия (преподаватель). |
|  | Семинар с разбором конкретных ситуаций на тему № 5 Институциональный аспект государственного управления Сценарий проведения. На обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию, возникающую в ходе образовательного процесса в вузе. Ситуация представляется устно, изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Студенты анализируют и обсуждают эти микроситуации сообща, всей аудиторией.  Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным студентам, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению. |
|  | Проведение практического занятий в форме разбора заданий, выполненных студентами самостоятельно при подготовке к практическому занятию и решения кейс-заданий в ходе занятий по теме № 6. Процесс принятия решений в органах государственного управления Сценарий проведения.  Техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации. |

# Перечень информационных технологий

Образовательный процесс по дисциплине поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды СГЛА, которая обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Перечень программного обеспечения определяется в п.13 РПД.

Профессиональные базы данных:

1. <https://www.cbr.ru/ec_research/>, База данных «Экономические исследования» ЦБ России
2. <https://internet.garant.ru/> , Справочная правовая система «Гарант»

# Материально-техническая база

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень программного обеспечения |
| 1. | Учебные аудитории для проведения учебных занятий | 1. Java (Бесплатное ПО); 2. WinRar (Сетевая лицензия); 3. Антивирус Касперского (Сетевые лицензии); 4. media player (Бесплатное ПО); 5. Acrobat Reader DC (Свободное ПО); 6. Flash Player (Свободное ПО); 7. Chrome (Бесплатное ПО); 8. K-Lite Codec Pack (Бесплатное ПО); |
| 2. | Компьютерные классы | 1. Adobe flash player 31; 2. Adobe reader 10; 3. Java 6.0; 4. K-Lite Codec Pack; 5. Win rar; 6. Microsoft Office 10; 7. Microsoft Visio 10; 8. Microsoft Visual studio; 9. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; 10. Гарант |
|  | Помещение для самостоятельной работы обучающихся | 1. Adobe flash player 31; 2. Adobe reader 10; 3. Java 6.0; 4. K-Lite Codec Pack; 5. Win rar; 6. Microsoft Office 10; 7. Microsoft Visio 10; 8. Microsoft Visual studio; 9. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | Библиотека, в том числе | 1. Adobe flash player 31; |
|  | читальный зал | 2. Adobe reader 10; |
|  |  | 3. Java 6.0; |
|  |  | 4. K-Lite Codec Pack; |
|  |  | 5. Win rar; |
|  |  | 6. Microsoft Office 10; |
|  |  | 7. Microsoft Visio 10; |
|  |  | 8. Microsoft Visual studio; |
|  |  | 9. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; |
|  |  | 10. Антиплагиат; |
|  |  | 11. Гарант |

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине

«Теория и механизмы современного государственного

управления»

**Оценочные средства по дисциплине**

**Теория и механизмы современного государственного управления**

Направление подготовки:

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) программы: Государственное управление

Уровень высшего образования: магистратура

2023

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.
   1. **Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения учебной дисциплины.**
      1. **Планируемые результаты освоения образовательной программы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Коды компетенций | Содержание компетенций |
| ПК-1 | - Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти включая выработку решений и применение технологий управления коллективом, разрабатывать стратегию, отвечающую целям и задачам деятельности органа публичной власти |
| ПК-2 | - Способен применять современные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем на основе тенденции развития политических процессов в стране и мире |
| ПК-3 | - Способен участвовать в разработке государственных программ, проектов и документов стратегического планирования |

* + 1. **Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды компетенций ОПОП | Индикаторы | Знать | Уметь | Владеть |
| ПК-3 | ПК-3.2.  Обеспечивает разработку документов стратегического планирования | основные направления оценки эффективности государственных управленческих решений и процедуры ее проведения | применять на практике системы оценивания эффективности государственного управления и принимаемых государственных решений | навыками применения интегральных показателей качества государственного управления |
| ПК-2 | ПК-2.1. Применяет методы диагностики и разрабатывает направления решений социально- экономических проблем в соответствии с возложенными на орган публичной власти полномочиями | формы, средства и процедуры правового регулирования государственного управления | разрабатывать управленческие решения в соответствии с основными этапами их принятия и разработки | навыками использования информационно- аналитического обеспечения государственного управления для разработки направлений решения социально- экономических проблем |
| ПК-1 | ПК-1.1.  Осуществляет стратегическое, текущее и оперативное | организационные механизмы современного государственного управления | выстраивать процессы администрирования в органах публичной власти | методами преодоления административных барьеров |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | управление органом публичной власти, подведомственными организациями |  |  |  |

* 1. **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**
     1. Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине и промежуточная аттестация осуществляются в соответствие с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся.
     2. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе учета и оценки достижений обучающихся степень освоения компетенций оценивается по 100-балльной шкале, которая переводится в традиционную четырёхбалльную систему.
     3. В ходе текущего контроля успеваемости при ответах на семинарских и практических занятиях, промежуточной аттестации в форме экзамена (зачет с оценкой) обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично»,

«хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

* + - * оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка

«отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

* + - * оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, продемонстрировавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
      * оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
      * оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим

принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

* + 1. В ходе промежуточной аттестации в форме зачёта обучающиеся оцениваются «зачтено» или «не зачтено»:
       - оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.
       - оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

# Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине.

* + 1. **Примерные варианты тестовых оценочных заданий (ТОЗ) для контрольного рубежа в рамках текущего контроля**

|  |  |
| --- | --- |
| Тестовое задание | Оцениваемые индикаторы |
| S: Официальный документ наиболее общего характера, закрепляющий базовые идеи и программные установки, называется:  +: доктрина  -: послание главы государства  -: концепция  -: стратегия  S: Взаимосвязь процесса принятия управленческих решений и функционального анализа впервые была обоснована  +: Г. Лассуэлом  -: М. Вебером  -: А. Файолем  -: В. Вильсоном  S: К интегральным показателям государственного управления относятся:  +: политическая стабильность, отсутствие насилия  +: эффективность правительства  +: верховенство закона  +: контроль коррупции  -: эффективность обеспечения государственного долга  S: Регламентация административных процессов в органах государственной власти осуществляется посредством  +: разработки административных регламентов  -: административного кодекса | ПК-2.1; ПК-3.2; ПК-1.1 |

|  |  |
| --- | --- |
| -: деятельности административных инспекций соответствующего уровня;  -: механизмов публичного контроля  Q: Каждая школа управления имела своих видных представителей: L1: теория политико-административной дихотомии  L2: школа «научного менеджмента»; L3: классическая школа  L4: школа человеческих отношений R1: Ф. Гуднау  R2: Ф. Тейлор R3: А. Файоль R4: М. Фоллет  S: К основным положениям модели «сервисного государства» относится:  +: расширение спектра услуг, предлагаемых государством  -: установление жестких ограничений деятельности частных компаний  -: централизация системы управления  -: монополизация сферы услуг  J: Основной закон субъекта Российской Федерации, определяющий общие принципы организации государственной власти и местного самоуправления на его территории, называется или  +: конституция  +: устав  S: К механизмам государственного управления, в частности, относятся:  +: парламентский контроль  +: механизм распределения государственных ресурсов  -: лоббирование интересов элитарных групп  -: создание привлекательного имиджа власти  S: К документам стратегического планирования на федеральном уровне относятся:  +: ежегодное послание Президента РФ Федеральному Собранию РФ  +: стратегия социально-экономического развития РФ  +: стратегия национальной безопасности РФ  -: прогноз научно-технологического развития РФ  -: стратегии социально-экономического развития макрорегионов  S: Единство политико-правовой системы является обязательным признаком:  +: унитарного государства  -: конституционной федерации  -: договорной федерации |  |

-: конфедерации

S: К числу административных барьеров относятся:

+: лицензирование

+: регистрация

-: налогообложение

-: введение административной ответственности за нарушения S: К характерным чертам рациональной бюрократии относятся:

+: регламентированность

+: профессионализм и обезличенность

+: иерархия

-: личная преданность правителю

-: получение должностей в соответствии со знатностью, родовитостью

S: Основными задачами деятельности субъектов госуправления являются:

+: координация общественных отношений

+: соблюдение прав, гражданских свобод каждого члена общества

+: сохранение независимости государства

-: сохранение стабильности провластных элит

-: защита интересов государственного аппарата

S: Модель электронного взаимодействия G2G (государство государству) подразумевает:

+: системы электронного документооборота между органами государственной власти

-: системы электронного документооборота между органами государственной власти и предприятиями и организации любых форм собственности

-: между государствами

-: между государственными органами, физическими и юридическими лицами

S: Родоначальником теории государственного управления считается:

+: Вудро Вильсон

-: Франко Гуднау

-: Макс Вебер

-: Роберт Брукингс

.

# Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (к зачету/экзамену)

1. Современные концепции теории государственного управления.
2. Генезис теории государственного управления в России.
3. Зарубежные теории государственного управления: особенности.
4. История научных исследований в сфере государственного управления.
5. Развитие науки государственного управления в России.
6. Место и роль теории государственного управления в науке.
7. Государство как система и объект научных исследований.
8. Основные характеристики государства.
9. Классификация типологии государств.
10. Взаимосвязь государства, общества и политики.
11. Идеи реформ в государственном управлении
12. Влияние объективных и субъективных факторов на государственное управление.
13. Сущность и содержание государственного управления.
14. Модели государственного управления.
15. Централизация власти как характеристика бюрократии. Классические и современные теории бюрократии.
16. Формы, методы и средства государственного управления.
17. Структура органов государственного управления
18. Место и роль федеральных органов исполнительной власти в системе государственного управления.
19. Территориальная организация государственного управления. Государственная региональная политика
20. Принципы государственного управления.
21. Классификация принципов государственного управления.
22. Развитие концепции «электронного государства»: российский и зарубежный опыт.
23. Принятие решений в системе государственного управления.
24. Парадигма системы государственного управления в России.
25. Выработка решений в системе государственного управления.
26. Деятельность органов государственного управления для принятия целесообразных решений
27. Обеспечение государственного управления в России
28. Правовое обеспечение государственного управления
29. Сущность правового регулирования
30. Формы и методы правового регулирования деятельности органов государственного управления
31. Информационное обеспечение государственного управления
32. Место и роль информации в деятельности органов государственного управления
33. Организация информационной работы в органах государственного управления
34. Автоматизированные информационные системы в государственном управлении
35. Потенциал государственного управления в России
36. Персонал органов государственного управления
37. Организация и прохождение государственной службы в России
38. Управленческая культура государственных служащих и граждан
39. Психолого-педагогические аспекты государственного управления
40. Оценка эффективности государственного управления
41. Оценка эффективности деятельности органов государственного управления
42. Система контрольных органов государственного управления
43. Роль организации и контроля исполнения решения в эффективности деятельности органов государственного управления
44. Общественная оценка эффективности государственного управления.
45. Пути совершенствования государственного управления.
46. Государственное управление и государственная политика: общее и особенное
47. Государственное управление и его признаки
48. Предпосылки и результаты реформирования государственного управления в развитых странах в 1970-80-х гг.
49. Теория рациональной бюрократии М. Вебера
50. Субъект-объектные отношения в государственном управлении
51. Типологии механизмов государственного управления
52. Принципы государственного управления
53. Рыночные подходы к государственному управлению
54. Концепция «New Public Management»
55. Процессный подход к государственному управлению
56. Типологии функций государственной власти
57. Роль административных регламентов в организации исполнения государственных решений
58. Государственные услуги: классификации и способы предоставления
59. Государство как общественный институт
60. Территориальная организация государственного управления в государствах с различными формами государственно-территориального устройства
61. Взаимоотношения государственной власти и местного самоуправления: различные модели
62. Основные этапы процесса принятия управленческого решения
63. Классификация управленческих решений
64. Формы фиксации государственных управленческих решений
65. Система правового обеспечения государственного управления
66. Информационно-аналитические технологии в современном государственном управлении
67. Опыт создания «электронных правительств» в развитых странах
68. Центры по предоставлению государственных услуг (МФЦ)
69. Формы контроля в государственном управлении
70. Специализированные контрольно-надзорные органы в Российской Федерации
71. Виды контроля в государственном управлении
72. Принципы государственного контроля в Российской Федерации
73. Процедурные особенности административного контроля
74. Понятие эффективности и ее виды
75. Обязательные этапы процедуры оценки эффективности государственных решений или деятельности государственных органов

# Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по учебной дисциплине.

Процедура оценивания результатов обучения по учебной дисциплине осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки достижений обучающихся, а также Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденными приказом ректора.

* 1. *Первый этап: Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине*

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий и в ходе самостоятельной работы студента.

Текущий контроль в ходе контактной работы осуществляется по следующим видам:

1. **Вид контроля:** проверка сформированности компетенций в ходе самостоятельной работы обучающихся; текущий опрос, проводимый во время аудиторных (семинарских/практических/лабораторных) занятий; оценивание подготовленных докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий.

**Порядок проведения:** в ходе подготовки к занятиям оценивается выполнение задания, рекомендованного к самостоятельной работе обучающихся, путем выборочной проверки.

Фиксируются результаты работы студентов в ходе проведения семинарских и практических занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

В ходе отдельных занятий обеспечивается проведение письменных опросов по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Задания по подготовке докладов, сообщений, презентаций, домашних заданий выдаются заранее при подготовке к семинарских и практическим занятиям; подготовленные работы оцениваются с фиксацией в журнале учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

1. **Вид контроля:** Контроль с использованием тестовых оценочных заданий по итогам освоения модулей дисциплины (Рубежный контроль (РК)).

**Порядок проведения:** До начала проведения процедуры преподавателем подготавливаются необходимые оценочные материалы для оценки знаний, умений, навыков.

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих сформированность компетенций, осуществляется с помощью тестовых оценочных заданий (ТОЗ).

ТОЗ включают в себя три группы заданий.

Задания А (тесты закрытой формы) – задания с выбором правильного ответа. Эти задания представляются в трех вариантах:

* задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные (задания с выбором одного правильного ответа);
* задания с выбором нескольких правильных ответов.

Задания В (тесты открытой формы) – задания без готового ответа. Эти задания также представляются в трех вариантах:

* задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;
* задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);
* задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Задания С – кейс-задания или практические задачи. Эти задания представлены в двух вариантах (также возможно их сочетание):

* расчетные задания содержат краткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными. Для такого типа заданий существует определенное количество (или один) правильных ответов. Задания предназначены для оценки умения студента использовать в конкретной ситуации формулы, закономерности, технологии в определенной области знаний;
* логико-аналитические задания, которые представляют собой материал с большим количеством данных и предназначены для оценки логики мышления, умения анализировать представленные ситуации и направлены на формирование навыков профессиональной деятельности (в профессиональной области). Такие задания предполагают формулирование подвопросов, которые предусматривают выбор из нескольких вариантов ответов (по типу заданий А и В). Общее количество подвопросов к каждому такому заданию равно пяти.

Внеаудиторная контактная работа преподавателя с обучающимся осуществляется в ходе выполнения рейтинговой работы и контроля со стороны преподавателя за самостоятельной работой студента. Текущей контроль в ходе самостоятельной работы осуществляется в следующем виде:

1. Вид контроля: Подготовка курсовой (рейтинговой) работы (при наличии в учебном плане).

Контролируемые компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3

***Технология проведения:*** За каждым обучающимся, принимающим участие в процедуре преподавателем закрепляется тема курсовой (рейтинговой) работы. После получения задания и в процессе его подготовки обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутое раскрытие темы, выполнить расчетное или иное задание.

* 1. *Второй этап: Проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине.*

В соответствие с базовым учебным планом по учебной дисциплине предусмотрена подготовка и сдача экзамена или (и) зачета.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, утвержденным приказом ректора СГЛА.